

# 지연입주 신청서

## (Late Move-in Request Form)

학번(Student No.)		성명(Name)	
학과/전공 (Department/Major)		생활관 · 호실 (Dormitory/Room No.)	
연락처(Phone No.)		전자우편(E-mail)	
지연입주 사유(Reason for Delay)			
입주예정일(Move-in date)	20 . . . (요일)		
<p>유의사항(Notice)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지정된 입주기간 이후에 입주 시 반드시 지정 <b>입주기간 3일 전까지</b> 지연입주 신청서를 <b>제출</b>하여야 하며, 입주예정일이 추가 지연될 경우 신청서를 다시 제출하여야 함. (If you are moving in after the official move-in period, please complete and submit the late move-in request form 3 days before the official move-in period. If the move-in is delayed more, you must submit this form again.)</li> <li>- 지연입주는 <b>평일 10:00~17:00</b>(점심시간 12:00~13:00 제외)<b>에만</b> 가능하며, <b>정확한 날짜를</b> 기입할 것. (Late move-in is only available during <b>weekdays from 10am to 5pm</b>(Lunch break 12:00~13:00). Please fill out the <b>exact move-in date</b>.)</li> <li>- 제출처(Submision): housing@knu.ac.kr로 전자메일(e-mail) 제출</li> </ul>			

20 . . .

서명(Signature) \_\_\_\_\_