

# 2020학년도 하계방학 생활관 퇴관 및 2학기 입주절차 안내

사회적 거리두기 2단계 격상 관련 본교 2학기 수업운영이 비대면 원칙으로 조정됨에 따라 생활관 개관 일정을 연기합니다.

코로나-19 대응을 위한 2020학년도 2학기 생활관을 임시 개관·운영하며, 이후 코로나19 상황 등에 따라 언제든지 임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등) 될 수 있습니다.

반드시 공고문을 숙지해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있으니, 유의하시기 바랍니다.

## 1. 2020학년도 하계방학 생활관 퇴관 안내

가. 퇴관대상: 하계방학 생활관 거주자 전원

나. 퇴관기한: 2020. 8. 29.(토) 12:00까지 퇴관 ※ 반드시 기한 엄수

다. 퇴관형태별 안내

1) 하계방학 퇴관자: 관실 청소 및 관실 내 모든 짐을 반출해야 하며, 모든 서랍 개방 후 퇴관

※ 예시) 하계방학 누리관 1101호(1), 2학기 미입주 ▶ 즉시 퇴관

2) 하계방학 거주자 중 2학기 입주 예정자(9. 20.~9. 22. 입주 ※ 입주일 변동 시 추후 안내 예정)

- 관실 청소 및 관실 내 모든 짐을 반출해야 하며, 모든 서랍 개방 후 퇴관

※ 예시) 하계방학 누리관 1101호(1), 2학기 (공식)입주기간에 입주 예정 ▶ 즉시 퇴관

3) 하계방학 거주자 중 2학기 조기 입주 신청자

※ 조기입주 신청은 별도 안내 공고 참조

※ 조기입주를 신청한 자 중 조기입주 확인서(본인 학과 확인)를 입주창구에 제출하는 경우만 해당하며, 미제출 시 입주불가

- 본인 관실 잔류자: 관실 청소 후 퇴관 당일{8.29.(토)} 관실점검 시간(15:00~18:00)에 퇴실한 뒤 관실점검 이후 입실 가능 ※ 관실 청소는 본인 관실 잔류자도 예외 없음

※ 예시) 하계방학 누리관 1101호(1), 2학기 조기입주 ▶ 누리관 1101호(1)

- 관실 이동자: 기존 관실 청소 및 모든 서랍 개방 후 퇴관 당일{8.29.(토)} 12:00~15:00까지 새로 배정된 관실로 짐을 이동하고 퇴실한 뒤 관실점검(15:00~18:00) 이후 입실 가능

※ 예시) ①하계방학 누리관 1101호(1), 2학기 조기입주 ▶ 누리관 701호(1), ②하계방학 누리관 1101호(1), 2학기 조기입주 ▶ 첨성관 701호(1)

라. 유의사항

1) 퇴관 당일 관실점검이 철저하게 이뤄질 예정이므로 하계방학 생활관 거주자 전원은 불이익이 없도록 유의하고, 관실점검 시간에는 어떤 관생도 생활관에 머무를 수 없음

2) 퇴관대상 전원은 반드시 본인 관실을 깨끗하게 청소하고, 관실 내 모든 짐을 반출하여야 하며, 남아있는 짐은 생활관에서 임의 처분할 수 있음(퇴실 시 모든 서랍 개방할 것)

※ 관실 청소 미비 및 개인 짐 미반출은 다음 입주 학우에게 상당한 피해를 주는 행위임을 인지할 것

3) 관실 정리·정돈 및 청소 미비 시 다음 학기 입주가 취소될 수 있으며, 각종 시설물, 비품 등 생활관 자산을 파손 또는 분실 시 변상해야 함

4) 관실점검 등 퇴실 시 개인 귀중품은 반드시 지참 후 퇴실하여야 하며, 분실 책임은 본인에게 있음에 유의

## 2. 생활관 입주절차 안내

가. 입주기간: 2020. 9. 20.(일) 12:00~18:00, 9. 21.(월)~9. 22.(화) 09:00~18:00(3일간)

※ 코로나-19 대응을 위해 지정된 입주기간 내 입주하여야 하며, 지정된 입주기간 이후 입주자는 「자연입주 신청서」를 9. 17.(목)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 반드시 제출해야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청양식」란 참조

나. 입주서류 준비: 입주당일 미제출자 예외 없이 절대 입주불가

1) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서 원본 1부(2020. 6. 30.자부터 유효)

※ 2020년도 하계방학 신규 입주 시 제출한 경우 제출 필요 없음

2) 주민등록등본 1부(부·모의 주소지가 각각 다를 경우 각 1부 및 가족관계증명서 1부 제출)

※ 단, 대학원생, 글로벌인재학부생, 모바일공학전공생, 신입생 도전장학생, 신입생 KNU+인재장학생, 전남·전북대 교류생은 제출 필요 없으나, **달성군 거주자**는 거주지 확인을 위해 **제출해야 함**

**3) 건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서**

※ 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 **최신판을 내려받아** 작성 후 입주 시 제출

**4) 코로나-19 검사 확인(결과)서: 서울, 인천, 경기지역 학생은 반드시 검사 확인(결과)서를 제출해야 입주 가능하며,** 검사는 대구 북구(중구)보건소에서 무료로 진행하며 검사 후 해당 보건소에서 발급(**사전에 반드시 검사예약 필요**)

※ 검사예약 문의: 대구 북구보건소(053-665-3211), 대구 중구보건소(053-661-3121, 명의관생만 해당)

**5) 기타사항: 코로나-19 상황이 유동적임에 따라 추후 추가 서류제출을 요구할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 본인 연락처 최신화 및 생활관 홈페이지 수시 확인할 것**

**다. 입주절차: 마스크 미착용 시 입주 불가하며, 짐 이동은 본인만 허용(생활관생 외 절대 출입불가-직계가족도 예외 없음)**

※ 코로나-19 상황에 따라 **입주절차가 변동될 수 있으며, 변동 시 생활관 홈페이지에 안내**되므로 유의할 것

**1) 재정생활관: 해당관 입구 입주창구에서 진행**

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록

**2) 침성관**

- **9. 20.(일) 12:00~18:00:** 지하식당 입주창구에서 진행

체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록(하계방학 전기간 잔류자는 손혈관 등록 필요 없음) ▶ 관실 키 수령

- **9. 21.(월)~9. 22.(화):** 1동 2층 입주창구에서 진행

체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령(관리실) ▶ 손혈관 등록(식사시간에 가능, 하계방학 전기간 잔류자는 손혈관 등록 필요 없음)

**3) 명의관: 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행**

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령(관리실)

**4) 누리관: 1층 로비 입주창구에서 진행**

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록(하계방학 전기간 잔류자는 손혈관 등록 필요 없음) ▶ 관실 키 수령

**라. 입주취소**

1) 개관 전: 개관일 1일 전까지 통합정보시스템에서 “**입주취소**” 신청하면 전액 환불

2) 개관 후: 개관일 이후는 통합정보시스템에서 “**퇴관신청**”하면 학기 중 환불 규정에 따라 환불

※ **유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능**

**마. 개관 연기 관련 생활관비 환불 안내**

- 개관 일정 연기로 인한 생활관비는 해당일수만큼 일할 계산하여 학기 종료 전까지 환불 처리 예정

**3. 유의사항 및 기타 안내**

가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 숙지하고 준수해야 함.

나. 관생은 거주기간 내 **방역조치, 개인 방역수칙(실내 마스크 착용, 손씻기, 거리두기 등), 발열체크(1일 1회, 총 3회 미 실시 강제퇴관), 외박제한(외박신청서 제출 시 예외, 무단외박 2회 강제퇴관)** 등을 반드시 준수해야 함.

다. 생활관 입주 후 추가적으로 서류 제출을 요할 경우, 관생은 이에 협조해야 함.

라. 대학원생, 학부생, 외국인이 함께 배정될 수 있으며, **타 생활관·관실에 절대 출입불가**

마. 입주 후 학적 변동(휴학, 졸업)의 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨.

바. 생활관 안내는 **통합정보시스템 상 연락처로 안내**되므로 **반드시 신상정보를 정확하게 수정**하기 바람.

사. 입주택배는 택배실 공간 부족으로 생활관 행정실에서 수령하지 않으니 본인이 받을 수 있도록 협조 바람.

아. 공용시설 이용에 제한이 있을 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등

자. **해외입국자는 입국 후 14일이 경과한 자만 입주 가능**

차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 **언제든지 개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)이나 생활관 변경 또는 관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며, 관생은 이에 협조**해야 함.

카. 기타 문의처

- 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 침성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047

- 첨성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
- 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: [housing@knu.ac.kr](mailto:housing@knu.ac.kr)
- 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관
- 생활관 상담지도실(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	금지관(B)	협동관(C)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	첨성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4020	950-4021	950-4022	950-4023	950-4012	950-4024	950-4025	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장

