

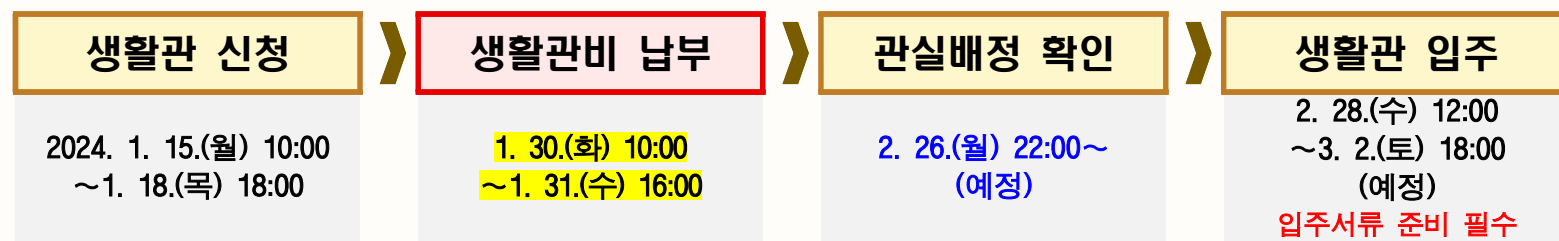
2024학년도 1학기 생활관생[대학원생] 납부 안내

- 재학생 및 신입생(전기 1차 · 법학전문대학원 · 연계과정)

- 기타 상황에 따라 생활관 운영이 **입의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.
- 반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을 알려 드립니다.
- 후보 번호를 부여받은 지원자들은 공식 발생 시, 순차적으로 연락드릴 예정입니다. (날짜 미정)

1 개관 안내

○ 모집 일정



○ 개관 주요 안내 사항

- 1) 생활관 차세대 통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실 배정 등 입주 프로세스에 장애가 발생할 수 있습니다. 신청자 여러분들의 너그러운 양해 바랍니다.(일정 변동 발생 가능)
- 2) **2인실 운영 원칙**에 따라 관실 내 **1인만 거주하게 될 경우**, 관실 배정 시 관실 이동이 발생할 수 있음
- 3) 생활관 입주 사전에 반드시 본인의 건강 상태를 확인하고, 법정 감염병 의심 증상이 있는 경우 반드시 검사 및 음성 확인 후 입주 권고
- 4) **[필수]** 생활관 모바일 앱을 통해 생활관 공지가 안내되므로 **입주 대상 전원은 경북대학교 생활관 앱 반드시 설치**
* (설치 및 사용 방법 안내) 생활관 홈페이지 공지사항 참조

가. 개관기간

구분	개관 기간						
	기간	일수	식사 기간				
2024학년도 1학기	2024. 2. 28.(수) 12:00 ~ 2024. 6. 25.(화) 12:00 [명의로관선익관] 2024. 2. 28.(수) 12:00 ~ 7. 13.(토) 12:00	119일 (137일)	<table border="1"> <tr> <td>첨성관 식당</td> <td rowspan="3">2024. 2. 28.(수) 석식 ~2024. 6. 25.(화) 조식</td> </tr> <tr> <td>누리관 식당</td> </tr> <tr> <td>보람관 식당</td> </tr> </table>	첨성관 식당	2024. 2. 28.(수) 석식 ~2024. 6. 25.(화) 조식	누리관 식당	보람관 식당
첨성관 식당	2024. 2. 28.(수) 석식 ~2024. 6. 25.(화) 조식						
누리관 식당							
보람관 식당							

나. 입주대상: 2024학년도 2학기 생활관에 선발된 자로서 입주제한 요건에 해당되지 않는 자

- 1) 합격확인: 1. 30.(화) 10:00~, [dormt.knu.ac.kr] ▶ 입주신청-선발결과탭]에서 개별 확인
- 2) 관실확인: 2. 26.(월) 22:00~, [dormt.knu.ac.kr] ▶ 입주신청-배정탭]에서 확인 ※ 발표시간 변동 가능

다. 입주제한: 생활관 합격자로 확인돼도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 입주불가

입주 시 서류 심사에서 부적격 판정되면 **선발 취소**되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

- 1) 2024학년도 1학기에 재학생 신분이 아닌 자
- 2) 생활관 징계 처분을 받은 자
(고별점자-학부 당시 벌점 및 상주캠퍼스 생활관 벌점 포함, 2023학년도 강제퇴관 처리된 자 포함)
- 3) 법정 감염병 질환 이환자 및 보균자

2 생활관비 납부 안내

○ 생활관비 납부 안내

가. 납부대상: 2024학년도 1학기 생활관 합격자(**생활관비 미납 시 입주취소로 간주**)

나. 납부기간: 2024. 1. 30.(화) 10:00 ~ 1. 31.(수) 16:00 ※ 납부 기간 변동 가능(변경 시 재안내)

다. 관리비 및 식비(2024학년도 1학기 기준, 단위: 원)

1) 관리비

구분	봉사관 화목관(FU)	침성관	명의관 (1인실)	명의관 (2인실)	누리관	보람관	선의관
관리비	617,700	693,400	1,356,400	798,200	645,600	699,100	804,000
공공요금	관리비 내 포함				120,000	100,000	120,000
비고	◎ 개관 관련 안내 - 최대 2인실로 운영되며, 배정된 관은 임의로 변경될 수 있음 - 2024학년도 1학기 개관일수: 119일 기준 / 명의관·선의관 개관일수: 137일 기준 / 방학기간 별도 부담 - 재정생활관: 봉사관(남), 화목관(여) - BTL생활관: 1차 ▶ 침성관(남·여), 명의관(남·여) / 2차 ▶ 누리관(남·여) / 3차 ▶ 보람관(남·여), 선의관(남·여) - 명의관·선의관은 의·치·간호대학원생만 신청 가능함 ◎ 2·3차 BTL생활관 공공요금 안내 - 누리관·보람관·선의관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익익월 말까지 정산 예정 (단, 실사용료가 선납금 초과 시 추가 납부해야 하며, 잔액 발생 시 환불) - 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 (053)714-3000, 보람관·선의관 운영사는 추후 개관 안내 공지 참조						

2) 식비

식수	1일 1식	1일 1.5식	1일 2식	1일 2.5식	1일 3식	매식
	119식	178식	236식	295식	353식	1장
단가	4,200	3,800	3,500	3,200	2,800	5,000
금액	499,800	676,400	826,000	944,000	988,400	-
비고	- 식당 운영기간: 2024. 2. 28.(수) 석식 ~ 6. 25.(화) 조식 - 침성관 식당: 침성관생 이용 / 누리관 식당: 누리관생 이용 / 보람관 식당: 보람관생, 화목관생, 봉사관생 이용 - 명의관·선의관: 식당 없음 - 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2024학년도(2025년 2월 말까지)에만 사용 가능 - 총식수는 생활관비 납부 후 절대 변경이 불가 하므로 신중히 고려 후 납부 요망 - 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단, 변경될 수 있음(추후 식비 환불에 불이익 없도록 선택식수대로 취식 권장)					

라. 납부방법

1) 고지서 출력기간: **2024. 1. 30.(화) 10:00~1. 31.(수) 16:00** ※ **유의!! 해당 시간 엄수**

2) 고지서 출력방법: [dormt.knu.ac.kr] 입주신청 ▶ 선발결과 탭 ▶ **식수선택(반드시 저장)** ▶ 고지서 출력

[식수선택 안내] 고지서 출력 전 반드시 **식수 선택** 필요. 명의관은 **“식수없음”** 선택해야 함

3) 납부진행: 고지서의 가상 계좌번호로 입금

가) 현금수납: 고지서의 가상 계좌번호로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 입금

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

나) 카드수납 ※ **카드 수납 희망자는 납부 전 생활관 행정실로 문의**

- 대상카드: 대구은행 BC카드

- 수납방법: (직접방문) 대구은행 전국 영업점 방문 후 카드 결제(납부고지서 지참)

(온 라 인) 대구은행 홈페이지 로그인 ▶ 개인뱅킹 ▶ 공과금 ▶ 대학(원) 등록금 ▶ 신용카드 등록금 ▶ 결제

4) 납부확인: [dormt.knu.ac.kr]에서 확인

마. 환불방법: [개관 전] 2024. 2. 27.(화) 18:00까지 [dormt.knu.ac.kr] ▶ 입주신청]에서 “입주취소” 신청 시 전액 환불

[개관 후][dormt.knu.ac.kr] ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 “퇴관” 신청하면 환불 규정에 따라 환불

※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

3 생활관 입주 안내

○ 생활관 입주 관련 안내

가. 입주기간: 2024. 2. 28.(수) 12:00~18:00, 2. 29.(목)~3. 2.(토) 09:00~18:00(4일간)

※ 입주대상자는 **지정된 입주기간 내 반드시 입주**하여야 하며, 입주기간 이후 입주자는 「**지연입주 신청서**」를 2024. 2. 27.(화)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 **반드시 제출**하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「**신청양식**」란 참조

나. 입주서류 준비: 입주 당일 **미제출자 절대 입주 불가(예외 없음)**

- 1) **흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서** 원본 1부(입주 2개월 전 결과까지 유효)
 - ▶ 단, 2023학년도 동계방학 신규 입주 시 제출한 경우 제출 필요 없음
- 2) 경북대학교 **생활관 앱 설치 확인**: 입주 당일 원활한 입주 절차 진행을 위해 **사전 설치** 요망
 - ※ 생활관 앱 설치 방법: 플레이스토어(안드로이드) 또는 앱스토어(iOS)에서 ‘경북대학교 생활관’ 검색 후 설치
- 3) **기타사항**: 상황에 따라 추후 추가 서류 제출을 요구할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 **본인 연락처 최신화** 및 **생활관 홈페이지 수시 확인**할 것

다. **입주절차**: 짐 이동은 본인만 허용(생활관생 외 출입불가-직계가족 예외 없음)

구 분	입주 등록 장소	입주 절차
봉사관, 화목관	해당 건물 입구 입주창구	입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록
첨성관	1동 2층 운영사무실	입주서류 제출 ▶ 관실키 수령(관리실)
명익관	지하 1층 관리실 입주창구	입주서류 제출 ▶ 관실키 수령(관리실)
누리관	1층 로비 입주창구	입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령
보람관	추후안내	

※ 상황에 따라 **입주절차가 변동**될 수 있으며, 변동 시 **생활관 홈페이지에 안내**되므로 유의할 것

4 유의사항 및 기타 안내

○ 유의사항 및 기타 안내

- 가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 하며, 입주 후 실시되는 생활관 오리엔테이션에 반드시 참여해야 함(불참 시 벌점 부과)
- 나. 관생은 거주기간 내 **개인 방역 수칙(정부 방역지침에 따름)**을 반드시 준수
- 다. 생활관에서 추가로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함
- 라. 학부생, 대학원생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, **다른 생활관(관실)에 절대 출입 엄금**
- 마. 2024학년도 1학기 선발자 중 기존호실 잔류, 동반입주(룸메이트 신청, 외국인 학생과 배정 신청 가능)등을 희망하는 자는 1월 중 관생자치회 홈페이지(http://cafe.naver.com/dormknu)로 신청 요망
- 바. 입주 자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(졸업, 자퇴 등) 사유 발생 시 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치 됨
- 사. 생활관 안내가 **통합정보시스템 내 연락처**로 발송될 수 있으므로 **신상정보(주소, 연락처 등)를 즉시 최신화** 요망
- 아. **입주 택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바라며, 생활관 행정실에서는 택배 수령 하지 않음
- 자. 상황에 따라 **공용시설** 이용이 제한될 수 있음 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 차. 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, 관생은 이에 **협조**해야 함
- 카. 감염병 관리 지침에 따라 전염 가능성이 있는 법정 감염병 확진자는 일부 생활관(관실)에서 **임시 격리가 진행될 수 있음**
- 타. 기타 문의처

생활관 행정실(진리관)	(053)950-6681~2	첨성관 행정실	(053)950-4045			
누리관 행정실	(053)950-4048	첨성관·명의관 BTL운영사	(053)940-0231			
누리관 BTL운영사	(053)714-3000					
생활관 홈페이지	http://dorm.knu.ac.kr	생활관 메일	housing@knu.ac.kr			
생활관 주소	대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16 명의관)					
[생활관 상담지도실 연락처] ※ 운영시간: 매일 21:00~24:00						
봉사관(D)	화목관(F)	첨성관(I)	명의관(J)	누리관(K)	보람관(L)	선의관(M)
950-4064	950-4066	(남) 940-0206 (여) 940-0207	661-0321	(남) 714-3606 (여) 714-3607	추후안내	추후안내

경북대학교 생활관장

