

# 2024학년도 1학기 외국인 생활관생(재학생) 모집 안내

- 2024학년도 1학기 외국인 생활관생을 아래와 같이 모집합니다.
- 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **입의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.
- 반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을 알려 드립니다.

## 1 모집 안내

### ○ 모집 일정



### ○ 개관 주요 안내 사항

- 1) 생활관 차세대 통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실 배정 등 입주 프로세스에 크고 작은 장애가 발생할 수 있습니다. 신청자 여러분들의 너그러운 양해 바랍니다.
- 2) **[필수]** 생활관 모바일 앱을 통해 생활관 공지가 안내되므로 **입주 대상 전원은 경북대학교 생활관 앱 반드시 설치**  
※ (설치 및 사용 방법 안내) 생활관 홈페이지 공지사항 참조

#### 가. 개관기간

구분	개관 기간
2024학년도 1학기	2024. 2. 28.(수) 12:00 ~ 학사력에 의해 추후 결정

나. 지원자격: 2024학년도 1학기 본교 대구캠퍼스 재학(복학) 예정이며 생활관 입주를 희망하는 외국인 학부생 및 대학원생

※ 대학원 수료(예정)생은 반드시 지도교수의 추천서를 원서 접수 기간에 행정실로 제출해야 함.

※ 누리관 기혼자실 신청은 추후 별도 안내

#### 다. 자격제한

- 1) 2024학년도 1학기에 재학생 신분이 아닌 자(일부 대학원생은 예외)
- 2) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자, 2023학년도 강제퇴관 처리된 자 포함, 대학원생의 경우 학부 벌점 연동됨)
- 3) 전염성 질환 이환자 및 보균자
- 4) 기타 관장이 부적당하다고 인정하는 자

#### 라. 안내사항

- 1) 현재 생활관 차세대통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실 배정 등 입주 프로세스에 **장애**가 발생할 수 있습니다. 신청자 여러분들의 너그러운 양해 바랍니다(일정 변동 발생 가능).
- 2) 생활관 입주자 **전원은 경북대학교 생활관 모바일 앱 설치 필수**(※ 생활관 앱을 통해 주요 공지 안내)
- 3) 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 개관 일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)이나 생활관 변경 또는 관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며, 관생은 이에 협조해야 함

## 2 입주 신청 및 선발 안내

### 1. 입주신청

가. 신청기간: [2023. 12. 19.\(화\) 10:00~12. 26.\(화\) 18:00](#)

나. 신청방법: 생활관 차세대 통합정보시스템(<https://dormt.knu.ac.kr>)에서 입주신청서 작성(신청내역 재확인 필수)



\* 입주학기: 「2024년도 1학기」 선택

#### 다. 유의사항

- 1) 명의관 1인실 신청을 희망할 경우 반드시 추가로 우선선발대상자 메뉴에서 선택해야 함 ※ 우선선발 대상 아님
- 2) 누리관 기혼자실 신청 희망자는 별도 모집 공고 확인 바람
- 3) 신청 정보 입력 후 반드시 「저장」 버튼을 클릭하여 「정상적으로 접수되었습니다」 라는 팝업창이 떠야 정상 접수됨. 신청 완료 후에는 신청 내역을 반드시 확인 바람
- 4) **접수 기간 이후 신청 불가**하므로 신청에 문제가 있을 시 즉시 생활관 행정실로 문의 바람

### 2. 선발자 발표

가. 발표예정: [2024. 1. 16.\(화\) 10:00](#), 차세대 통합정보시스템(<https://dormt.knu.ac.kr>)에서 확인

나. 선발방법: 외국인 재학생 전체 신청자 수에 비례하여 학부, 대학원을 구분하여 정원을 결정한 후 입학년도가 최근인 자를 우선 선발하되, 동점자 발생 시 학부, 대학원을 구분하여 성적순으로 선발함.

#### 다. 유의사항

- 1) 선발결과는 본인이 직접 차세대 통합정보시스템에서 확인해야 하며, 선발된 학생은 **생활관비 납부 공고**를 반드시 확인·숙지하고 생활관비를 납부해야 함
- 2) 선발 일정은 생활관 사정에 따라 다소 변경될 수 있음

### 3. 선발취소

가. 생활관비 납부기간 내 납부하지 않은 경우 입주의사가 없는 것으로 간주하여 선발 취소

나. 전염성 질환 이환자 및 보균자, 단체생활에 부적당하다고 인정되는 학생

## 3 생활관비 납부 안내

### 1. 생활관비 안내

가. 납부기간: [2024. 1. 16.\(화\) 10:00~1. 18.\(목\) 16:00](#)(예정)

나. 납부방법: 추후 생활관비 납부 공고로 확인

※ 귀국 등의 사유로 1차 납부기한 중 납부가 불가능한 학생은 관련 서류(사유서, 항공권)를 납부 마감일 전에 생활관 이메일([housing@knu.ac.kr](mailto:housing@knu.ac.kr))로 사전 제출 후 2차 납부기한에 납부 가능(단, 관련 서류 미제출자는 미납 시 선발취소)

※ 안내되는 기숙사비는 2023학년도 1학기 기준이며, [2024년 1학기 기숙사비는 2024년 1월 중에 생활관 홈페이지 공지사항에 게시될 예정](#)이오니 **정확한 금액은 관련 공고를 통해 확인**하시기 바랍니다.

다. 관리비 및 식비(2023학년도 1학기 기준, 단위: 원)

#### 1) 관리비

구 분	봉사관·화목관	침성관	명의관(2인실)	명의관(1인실)	비고
관리비	579,600	650,500	791,900	1,345,800	- 명의관은 의·치·간호대학생만 신청 가능함.
식당운영	운영없음	침성관 식당	운영없음	운영없음	

2) 식비

식수	1일 1식	1일 1.5식	1일 2식	1일 2.5식	1일 3식	매식
	115식	172식	228식	285식	341식	1장
단가	4,000	3,700	3,400	3,100	2,700	4,800
금액	460,000	636,400	775,200	883,500	920,700	-
비고	- 봉사관, 화목관, 명의관은 식당없음. ※ 봉사관, 화목관 이용자 중 BTL 식당 이용은 추후 검토하여 결정 - 침성관 식당: 침성관생 이용. 자율형 선택식 시행 - 납부 후에는 <b>식수 변경 불가능</b> - 코로나 19 등 기타 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단·변경될 수 있음					

## 4 유의사항 및 기타 안내

### ○ 유의사항 및 기타 안내

- 가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 하며, 입주 후 실시되는 생활관 오리엔테이션에 반드시 참여해야 함(불참 시 벌점 부과)
- 나. 관생은 거주기간 내 개인 방역 수칙(정부 방역지침에 따름)을 반드시 준수
- 다. 생활관에서 추가로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함
- 라. 학부생, 대학원생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, 다른 생활관(관실)에 **절대 출입 엄금**
- 마. 입주 자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(졸업, 자퇴 등) 사유 발생 시 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치 됨
- 바. 생활관 안내가 통합정보시스템 내 연락처로 발송될 수 있으므로 **신상정보(주소, 연락처 등)를 즉시 최신화 요망**
- 사. **입주 택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바라며, 생활관 행정실에서는 택배 수령 하지 않음
- 아. 상황에 따라 **공용시설** 이용이 제한될 수 있음 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 자. 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, 관생은 이에 협조해야 함
- 차. 기타 문의처

생활관 행정실(진리관)	(053)950-6681~2	침성관 행정실	(053)950-4045
		침성관·명의관 BTL운영사	(053)940-0231
생활관 홈페이지	http://dorm.knu.ac.kr	생활관 메일	housing@knu.ac.kr
생활관 주소(명의관 제외)	대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관		
명의관 주소	대구광역시 중구 동성로 4길 16		
<b>[생활관 상담지도실 연락처] ※ 운영시간: 매일 21:00~24:00</b>			
봉사관(D)	화목관(F)	침성관(I)	명의관(J)
950-4064	950-4066	(남) 940-0206 (여) 940-0207	661-0321

경북대학교 생활관장

