

2021학년도 하계방학(임시) 추가모집 생활관비 납부 안내

2021학년도 하계방학 생활관을 아래와 같이 **임시 개관 운영**하며, 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.

반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음을 알려드립니다.



1. 2021학년도 하계방학 생활관 개관 안내

[유의사항]

- 3차 BTL 생활관 사전공사 관계로 **금지관, 봉사관, 진리관**은 하계 계절학기만 운영 후 임시 폐관 예정(2학기 재개관) 이므로, **하계방학 계절학기 종료 후 거주 불가(하계 전체기간 입주 신청 없음)**
- 생활관 하계방학 **계절학기 거주자**는 하계방학 끝까지 **연장 거주 불가(연장 신청 없음에 유의)**

가. 임시 개관기간

구분	(임시운영) 개관 기간			
	기간	일수	식사 기간	
하계방학 전기	2021. 6. 20.(일) 12:00 ~8. 28.(토) 12:00 (명의관: 2021. 7. 11.~8. 28.)	70일 (49일)	첨성관	운영 없음
			누리관	2021. 6. 20.(일) 석식~8. 28.(토) 조식
하계방학 계절학기	2021. 6. 20.(일) 12:00 ~7. 17.(토) 12:00	28일	첨성관	운영 없음
			누리관	2021. 6. 20.(일) 석식~7. 17.(토) 조식

※ 코로나19, 기타 상황에 따라 **식당 운영이 중단, 변경될 수** 있으므로, 추후 식비 환불에 불이익이 없도록 선택식수대로 취식 권장
나. 입주대상: 2021학년도 하계방학 생활관에 선발된 자로서 **거주 사유 확인이 가능한 자**

다. 입주제한: 생활관 합격자로 확인돼도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 입주불가

입주 시 서류 심사에서 **부적격** 판정되면 **선발 취소**되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

- 1) 하계방학 거주 사유가 확인되지 않는 자
- 2) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자, 2021학년도 강제퇴관 처리된 자 포함)
- 3) 전염성 질환 이환자 및 보균자

라. 관실발표: 2021. 6. 18.(금) 22:00, 통합정보시스템에서 확인 ※ 발표시간은 상황에 따라 변경될 수 있음(변경 시 재안내)

마. 안내사항

- 1) 코로나19 예방 및 확산방지를 위해 최대 2인실로 운영
- 2) **금지관, 봉사관, 진리관**은 3차 BTL 사전공사 관계로 **하계방학 중 계절학기 기간까지만 운영 후 임시 폐관** 예정 이므로 **계절학기 종료 후 거주 불가** ※ 성실관, 협동관, 화목관은 하계방학 중 임시 폐관
 * **금지관, 봉사관, 진리관**은 하계방학 전체기간 **입주 신청이 없음**이며 **2학기 재개관(금지관, 협동관 철거) 예정**
- 3) 철거 예정인 **금지관**은 하계방학 **계절학기(7월 17일)까지만 운영 후 폐관**하고, **협동관**은 사전 폐관
- 4) **금지관, 봉사관, 진리관**은 3차 BTL 사전공사 관계로 **불편**이 예상되오니 관생 여러분의 많은 양해 바랍니다.
- 5) 코로나19 및 기타 상황에 따라 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, 관생은 이에 협조해야 함.

2. 생활관비 납부 안내

가. 납부대상: 2021학년도 하계방학 생활관 합격자(생활관비 미납 시 입주취소로 간주)

나. 합격자 확인: 2021. 6. 10.(목) 10:00~ 반드시 합격한 생활관 확인(통합정보시스템-입주신청-합격자 조회)

다. 납부기간: 2021. 6. 10.(목) 10:00~16:00

라. 관리비 및 식비(2021학년도 하계방학 기준)

1) 관리비

(단위: 원)

구분	재정 2인실	향토관	첨성관	명의관(1인실)	명의관(2인실)	누리관
하계방학	운영 없음	255,900	255,900	304,300	179,100	338,100
공공요금	관리비 내 포함					90,000
하계 계절학기	100,500	102,300	102,300	운영 없음		135,200
공공요금	관리비 내 포함					40,000
구분	누리관 기혼자실 (투룸형)	누리관 기혼자실 (쓰리룸형)	비고			
하계방학	742,200	963,600	- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익익월 말까지 정산 예정(단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불) - 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 (053)714-3000			
공공요금	210,000	210,000				

2) 식비

(단위: 원)

구분	식수		1일 1식	1일 1.5식	1일 2식	1일 2.5식	1일 3식	매식
	단가		3,540	3,330	3,020	2,810	2,400	4,200
하계방학	누리관	총식수	70	104	138	172	206	-
		금액	247,800	346,300	416,700	483,300	494,400	
하계 계절학기	누리관	총식수	28	41	54	67	80	-
		금액	99,100	136,500	163,000	188,200	192,000	

- 문화관 및 명의관은 식당 없음
- 누리관 식당: 선택식 시행, 이용대상: 누리관생 / 첨성관 식당: 하계방학 중 운영 없음
- 생활관비 납부 후 식수 변경 불가
- 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단, 변경될 수 있음

마. 납부방법

1) 납부고지서 출력

가) 고지서 출력 기간: 2021. 6. 10.(목) 10:00~16:00

나) 출력방법: [통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)] 로그인 ▶ 생활관 ▶ 입주신청 ▶ 식수선택(반드시 저장) ▶ 고지서 출력

[고지서 출력 불가 시] Internet Explorer 사용 권장, 통합정보시스템 화면 맨 아래 출력프로그램(RD) 다운로드

2) 납부방법: 고지서의 가상 계좌번호로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 입금

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

3) 납부확인: 통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)에서 확인

4) 미납처리: 납부기간 내 미납자는 입주의사가 없는 것으로 간주하여 입주 취소 처리

바. 환불방법: [개관 전] 개관일 1일전 18:00까지 통합정보시스템에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불

[개관 후] 개관일 이후는 통합정보시스템에서 "퇴관신청"하면 환불 규정에 따라 환불

※ 유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

※ 환불규정: 경북대학교 생활관 생활수칙 제16조(관리비 계산), 제17조(식비 계산)에 의거하여 환불

구분	입주할 때		퇴관할 때	
	기간구분	징수금액	기간구분	환불금액
관리비	개관일~1/2까지	전액 징수	개관일~1/2까지	전액의 1/2 환불
	1/2이후~방학종료	전액의 1/2징수	1/2이후~방학종료	환불 없음
식비	- 입주일 기준 일할 계산 징수		- 퇴관일 기준 일할계산 환불 - 종료일 15일 전부터는 환불 없음	

3. 생활관 입주 안내

가. **입주기간**: 2021. 6. 20.(일) 12:00~18:00, 6. 21.(월) 09:00~18:00(2일간)

※ 코로나-19 대응을 위해 **지정된 입주기간 내 반드시 입주하여야 하며**, 입주기간 이후 입주자는 「**지연입주 신청서**」를 6. 16.(수)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 **반드시 제출**하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「**신청양식**」란 참조

나. **입주서류 준비**: 입주당일 **미제출자 절대 입주 불가(예외 없음)**

※ 1), 2) 서류 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 **최신판(v20212)**을 내려받아 작성 후 입주 시 제출

1) **입주 확인서** 1부 ▶ 소속 학과(기관)에서 거주 사유를 확인 받아 입주 창구에 제출

- 학부/대학원생: 소속학과 학과장(담당자, 지도교수 등) 확인
- 외국인생: 국제교류처 담당자 확인
- 기타(근로장학생 등): 해당기관 담당자 확인

2) 건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서(입주일 기준) 각 1부

3) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서 원본 1부(2021. 4. 21.자부터 유효)

4) **코로나19 검사 결과(음성)서** 1부(입주일로부터 3일 이내 판정 결과만 유효)

- **서울·인천·경기 및 거리두기 2단계 이상 지역** 학생은 반드시 검사 결과(음성) 증빙자료(문자 알림 가능)를 제출해야 입주 가능. 해당지역 보건소(지정병원)에서 검사 후 검사 결과(음성)를 입주 창구에 제출.

※ 단계 확인: <http://ncov.mohw.go.kr>에서 확인(6/7 현재 2단계 지역: 서울,인천,경기,대구,제주,창녕)

5) **기타사항**: 코로나-19 상황이 유동적임에 따라 추후 추가 서류 제출을 요구할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 **본인 연락처 최신화** 및 **생활관 홈페이지 수시 확인**할 것

다. **입주절차**: 추후 하계방학 입주절차 안내 공고에서 확인

라. **입주취소**

1) 개관 전: 개관일 1일전 18:00까지 통합정보시스템에서 “**입주취소**” 신청하면 전액 환불

2) 개관 후: 개관일 이후는 통합정보시스템에서 “**퇴관신청**”하면 환불 규정에 따라 환불

※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

4. 유의사항 및 기타 안내

가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 숙지하고 준수해야 함.

나. 관생은 거주기간 내 방역조치, 개인 방역수칙(**실내 마스크 착용, 손씻기, 거리두기 등**), **발열체크**(1일 1회, **총 3회 미 실시 강제퇴관&입주불가**), 외박제한(외박신청서 제출 시 예외, **무단외박 2회 강제퇴관**) 등을 반드시 준수해야 함.

다. **해외입국자**는 입국 후 **14일이 경과**한 자만 **입주 가능**(자가격리 해제 통보서 제출)

라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요할 경우, 관생(합격자 포함)은 이에 협조해야 함.

마. 대학원생, 학부생, 외국인이 함께 배정될 수 있으며, **타 생활관·관실에 절대 출입불가**

바. 입주자격 허위 기재 또는 학적 변동(자퇴, 졸업 등) 사유가 발생하면 **즉시 자진 퇴관**해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨.

사. 생활관 안내가 **통합정보시스템 상 연락처**로 발송될 수 있으므로 **즉시 신상정보(주소, 연락처 등)를 최신화**하기 바람.

아. **입주택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음.

자. 공용시설 이용에 제한이 있을 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등

차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, 관생은 이에 협조해야 함.

가. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 **자가격리가 진행**될 수 있음.

다. 기타 문의처

- 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 청성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
- 청성관·명의로관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
- 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: housing@knu.ac.kr
- 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의로: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
- 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	금지관(B)	협동관(C)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	청성관(I)	명의로관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4062	950-4063	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장

