

# 2021학년도 1학기 생활관 추가모집(1차) 선발자 생활관비 납부 안내

- 2021학년도 1학기 생활관 추가모집(1차) 선발을 아래와 같이 진행합니다.
- 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **변경·축소(운영기간, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.
- 반드시 **공고문을 숙지한 후** 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있음을 알립니다.



## 1. 생활관 추가 모집(1차) 선발자 개관 안내

### [유의사항]

- 3차BTL생활관 신축 예정에 따라 금지관, 협동관은 2021학년도 1학기까지 운영 후 폐관 예정
- 문화관은 2021학년도 1학기부터 **폐관(문화관 식당 이용 불가), 침성관 식당 운영 없음**

- 가. 개관대상: 성실관, 금지관, 협동관, 봉사관, 진리관, 향토관, 침성관, 명의관, 누리관
- 나. 개관기간: 입주일(2021. 4. 4.)~6. 19.(토) 12:00  
[명의관] 입주일(2021. 4. 4.)~7. 10.(토) 12:00
- 다. 식당운영: 입주일(2021. 4. 4.)~6. 19.(토) 조식, **누리관 식당만 운영**
- 라. 입주대상: 2021학년도 1학기 생활관 추가모집(1차) 합격자 중 아래 자격제한 요건에 해당되지 않는 자  
**※ 자격제한 해당자는 절대 입주 금지**
- 마. 자격제한
- 1) 부 또는 모의 주민등록상 거주지가 **대구광역시인** 경우. 단, 대학원생, 달성군 거주자, 모바일공학전공생, 글로벌인재학부, 신입생 도전장학생, 신입생 KNU<sup>+</sup>인재장학생은 부모의 주민등록상 거주지가 **대구광역시인 경우에도 지원 가능**  
**※ 자격제한인 경우 선발되더라도 입주 당일 서류 심사에서 부적격 판정되면 입주 취소되며 납부한 생활관비는 생활관 수칙에 따라 환불함**
  - 2) 2021학년도 1학기에 재학생 신분이 아닌 자
  - 3) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자, 2021년도 강제퇴관자 포함)
  - 4) 전염성 질환 이환자 및 보균자
- 바. 유의사항
- 1) 코로나19 예방 및 확산방지를 위해 2021학년도 1학기는 **최대 2인실로 운영됨**
  - 2) 금지관(남) 또는 협동관(여)에 합격된 자는 **2021학년도 1학기까지만 거주 가능**함에 유의

## 2. 생활관비 안내

가. **납부기간: 2021. 3. 29.(월) 11:00~16:00** ※ **유의!! 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수**

나. 관리비(2021학년도 1학기, 4. 4. 입주일 기준)

(단위: 원)

구 분	재정생활관		1차BTL생활관			2차BTL생활관
	2인실	향토관(2인실)	침성관(2인실)	명의관(2인실)	명의관(1인실)	누리관(2인실)
관 리 비	355,750	399,310	399,310	508,220	863,630	371,890
공공요금	관리비 내 포함					90,000

### ○ 개관 관련 안내

- **최대 2인실로** 운영되며, **배정된 관(관실)은 언제든지 변경될 수 있으니 입주 결정에 참고 요망**
  - 입주일(4. 4.) 기준 관리비 산출, 입주일에 따라 변동 / 방학기간은 별도 부담
  - 재정: 금지(남), 협동(여), 성실(남), 봉사(여), 진리(남), 향토(남,여) / 1차BTL: 침성(남,여), 명의(남,여) / 2차BTL: 누리(남,여)
- 2차BTL생활관(누리관) 공공요금 안내 ※ 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 ☎(053)714-3000
- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익월 말까지 누리관 운영사에서 정산 예정(단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불)

다. 식비(2021학년도 1학기, 4. 4. 입주일 기준)

- 1) 문화관, 침성관 식당: **식당 운영 없음**
- 2) BTL 누리관 식당

(단위: 원)

총식수	77식 (1일 1식)	115식 (1일 1.5식)	153식 (1일 2식)	191식 (1일 2.5식)	228식 (1일 3식)	매식 (장당)	비고
단 가	3,540	3,330	3,020	2,810	2,400	4,200	- 운영기간: 입주일(4. 4.)~6. 19.(토) - 선택식 시행
합 계	272,580	382,950	462,060	536,710	547,200	-	

- **유의!** 총식수는 생활관비 납부 후 **절대 변경이 불가**하므로 신중히 선택 바람, 입주일(4. 4.) 기준 식비 산출, 입주일에 따라 변동  
 - 누리관 식당: 누리관생 이용 가능 / 명의관 식당 없음 / 코로나19 상황에 따라 **BTL식당 운영이 중단될 수** 있음  
 - 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2021학년도(2022년 2월 말까지)에만 사용 가능

라. 납부방법: 고지서의 가상 계좌번호로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 입금

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

마. 납부확인: 통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)에서 확인

바. 환불방법: [개관 전] 개관일 1일 전까지 통합정보시스템에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불

[개관 후] 개관일 이후는 통합정보시스템에서 "퇴관신청"하면 환불 규정에 따라 환불

※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

### 3. 생활관 입주절차 안내

가. **입주일자:** 2021. 4. 4.(일) 10:00~18:00

※ 코로나-19 대응을 위해 **지정된 입주기간 내 반드시 입주하여야 하며**, 입주기간 이후 입주자는 「자연입주 신청서」를 4. 1.(목)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 반드시 제출해야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청양식」란 참조

나. **입주서류 준비:** 입주당일 **미제출자 예외 없이 절대 입주불가**

※ 입주서류 관련 자세한 내용은 「**생활관 홈페이지-커뮤니티-공지사항(재정)-생활관 입주 시 제출서류 안내**」에서 확인

- 1) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서 원본 1부(입주 예정일로부터 2개월 이내 발급본 유효)
- 2) 주민등록등본 1부(부·모의 주소지가 각각 다를 경우 각 1부 및 가족관계증명서 1부 제출)
- 3) 건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서(입주일 기준)
  - ※ 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 최신판을 내려받아 작성 후 입주 시 제출
- 4) **코로나-19 검사 결과(음성)서** 1부(입주 예정일로부터 3일 이내 결과만 유효)
  - **서울·인천·경기 및 거리두기 2단계 이상 지역** 학생은 반드시 검사 결과(음성) 증빙자료(문자 알림 가능)를 제출해야 입주 가능. 해당지역 보건소(지정병원)에서 검사 후 검사 결과(음성)를 입주 창구에 제출.
- 5) **기타사항:** 코로나-19 상황이 유동적임에 따라 추후 추가 서류제출을 요구할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 본인 연락처 최신화 및 생활관 홈페이지 수시 확인할 것

다. **입주절차:** **마스크 미착용 시 입주 불가**하며, 짐 이동은 본인만 허용(생활관생 외 **절대 출입불가-직계가족도 예외 없음**)

※ 코로나-19 상황에 따라 **입주절차가 변동될 수** 있으며, 변동 시 생활관 홈페이지에 안내되므로 유의할 것

- 1) **재정생활관:** 해당관 입구 입주창구에서 진행
  - 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록
- 2) **침성관:** 1동 2층 입주창구에서 진행
  - 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령
- 3) **명의관:** 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행
  - 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령
- 4) **누리관:** 1층 로비 입주창구에서 진행
  - 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실 키 수령

라. **입주취소**

- 1) 개관 전: 개관일 1일 전 18시까지 통합정보시스템에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불
  - 2) 개관 후: 개관일 이후는 통합정보시스템에서 "퇴관신청"하면 환불 규정에 따라 환불
- ※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

### 4. 유의사항 및 기타 안내

가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 숙지하고 준수해야 함.

- 나. 관생은 거주기간 내 방역조치, 개인 방역수칙(실내 마스크 착용, 손씻기, 거리두기 등), 발열체크(1일 1회, 총 3회 미 실시 강제퇴관&입주불가), 외박제한(외박신청서 제출 시 예외, 무단외박 2회 강제퇴관) 등을 반드시 준수해야 함.
- 다. 해외입국자는 입국 후 14일이 경과한 자만 입주 가능(자가격리 해제 통보서 제출)
- 라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요할 경우, 관생(합격자 포함)은 이에 협조해야 함.
- 마. 대학원생, 학생, 외국인이 함께 배정될 수 있으며, 타 생활관·관실에 절대 출입불가
- 바. 입주자격 허위 기재 또는 학적 변동(휴학, 학과 변경, 자퇴, 졸업 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨.
- 사. 생활관 안내가 통합정보시스템 상 연락처로 발송될 수 있으므로 즉시 신상정보(주소, 연락처 등)를 최신화하기 바람.
- 아. 입주택배는 택배실 공간 부족으로 본인이 받을 수 있도록 협조 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음.
- 자. 공용시설 이용에 제한이 있을 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)이나 생활관 변경 또는 관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며, 관생은 이에 협조해야 함.
- 카. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 자가격리가 진행될 수 있음.
- 타. 기타 문의처
- 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 침성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
  - 침성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
  - 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: [housing@knu.ac.kr](mailto:housing@knu.ac.kr)
  - 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
  - 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	금지관(B)	협동관(C)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	침성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4062	950-4063	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장

