2021학년도 1학기 생활관생(학부 신입, 편입) 후보자 생활관비 납부 안내

2021학년도 1학기 생활관 개관이 아래와 같이 예정돼 있으며, 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등) 될 수 있습니다.
반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 본인에게 있음을 알립니다.

1. 2021학년도 1학기 생활관생(학부 신입, 편입생) 후보자 1차 추가 선발 발표

가. 선발대상

1) 수시 남 후보 1~93번, 여 후보 1~128번
2) 정시 남 후보 1~13번
3) 편입 남 후보 1~26번, 여 후보 1~39번

나. 선발자 조회: 2021. 2. 22.(월) 13:00~ 통합정보시스템에서 개별 확인 가능

2. 생활관비 납부 안내

가. 납부대상: 2021학년도 1학기 생활관 1차 추가 합격자(학부 신입, 편입생) (주의) 입주제한 해당자 절대 수납 금지!!

나. 입주제한: 생활관 합격자로 확인돼도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 입주불가

- 입주 시 서류 심사에서 부적격 판정되면 선발 취소(강제퇴관)되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

1) 부 또는 모의 주민등록상 거주지가 대구광역시인 경우. 단, 달성군 거주자, 모바일공학전공생, 글로벌인재학부, 신입생 도전장학생, 신입생 KNU+인재장학생은 부모님의 주민등록상 거주지가 대구광역시인 경우에도 입주 가능
※ 자격제한인 경우 선발되더라도 입주 당일 서류 심사에서 부적격 판정되면 입주 취소되며 납부한 생활관비는 생활관 수칙에 따라 환불함
2) 2021학년도 1학기에 학적상태가 재학 신분이 아닌 자(입주 후 학적상태를 생활관에서 확인 예정)
3) 생활관 징계 처분을 받은 자(고벌점자 포함)
4) 전염성 질환 이환자 및 보균자
5) 기타사항: 상황에 따라 입주제한이 추가될 수 있음

다. 납부기간: 2021. 2. 22.(월) 13:00~18:00 ※ 유의!! 납부기간 연장 없음. 미납 시 입주포기로 간주.

라. 관리비(2021학년도 1학기 기준) (단위: 원)

구 분	재정생활관		1차BTL생활관			2차BTL생활관
	2인실	향토관(2인실)	첨성관(2인실)	명의관(2인실)	명의관(1인실)	누리관(2인실)
관 리 비	526,700	591,200	591,200	700,100	1,189,700	550,600
공공요금	관리비 내 포함					120,000

○ 개관 관련 안내
- 최대 2인실로 운영되며, 배정된 관(관실)은 언제든지 변경될 수 있으니 입주 결정에 참고 요망
- 2021. 1학기 개관일수: 114일 기준 / 명의관 개관일수: 135일 기준 / 방학기간 별도 부담
- 재정: 성실관(남), 봉사관(여), 진리관(남), 향토관(남,여) / 1차BTL: 첨성관(남,여), 명의관(남,여) / 2차BTL: 누리관(남,여)

○ 2차BTL생활관(누리관) 공공요금 안내
- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익월 말까지 누리관 운영사에서 정산 예정(단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불)
- 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 ☎(053)714-3000

마. 식비(2021학년도 1학기 기준)

1) 문화관 식당: 식당 운영 없음
2) BTL(첨성관, 누리관) 식당 (단위: 원)

총식수	114식 (1일 1식)	170식 (1일 1.5식)	226식 (1일 2식)	282식 (1일 2.5식)	338식 (1일 3식)	매식 (장당)	비 고
단 가	3,540	3,330	3,020	2,810	2,400	4,200	- 운영기간: 2021. 2. 26.(금) 석식 ~6. 19.(토) 조식 - 선택식 시행
합 계	403,500	566,100	682,500	792,400	811,200	-	

- 유의! 총식수는 생활관비 납부 후 절대 변경이 불가하므로 신중히 선택 바람
- 첨성관 식당: 향토관생, 첨성관생 이용 / 누리관 식당: 누리관생 이용 / 명의관 식당 없음
- 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2021학년도(2022년 2월 말까지)에만 사용 가능

바. 납부방법

1) 납부고지서 출력

가) 고지서 출력 및 납부기간: 2021. 2. 22.(월) 13:00~18:00 ※ 유의!! 납부기간 연장 없음. 미납 시 입주포기로 간주.

나) 출력방법: [통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)] 로그인 ▶ 생활관 ▶ 입주신청 ▶ 식수선택(반드시 저장) ▶ 고지서 출력

[식수선택 안내] 성실관, 봉사관, 진리관, 명의관생은 식수선택 필요 없음
[고지서 출력 불가 시] Internet Explorer 사용 권장, 통합정보시스템 화면 맨 아래 **출력프로그램(RD) 다운로드**

2) **납부방법: 고지서의 가상 계좌번호**로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 **입금**

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

3) **납부확인:** 통합정보시스템(yes.knu.ac.kr)에서 확인

사. **환불방법:** [개관 전]개관 1일전 18시까지 통합정보시스템에서 **"입주취소"** 신청하면 전액 환불

[개관 후]개관일 이후는 통합정보시스템에서 "**퇴관신청**"하면 환불 규정에 따라 환불

※ 유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

아. **미납자 처리:** 납부기간 내 미납 시 입주의사가 없는 것으로 간주하여 합격 취소 처리되며, 결원석은 후보자로 충원 예정

3. 생활관 입주절차 안내

가. 입주기간: 2021. 2. 26.(금) 12:00~18:00, 2. 27.(토)~2. 28.(일) 09:00~18:00(3일간)

※ 코로나-19 대응을 위해 **지정된 입주기간 내 반드시 입주하여야 하며,** 입주기간 이후 입주자는「**지연입주 신청서**」를 **2. 24.(수)까지** 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 반드시 제출하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내「신청양식」란 참조

나. 입주서류 준비: 입주당일 미제출자 예외 없이 절대 입주불가

1) **흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서** 원본 1부(입주 예정일로부터 **2개월 이내** 발급본 유효)

2) **주민등록등본 1부**(부·모의 주소지가 각각 다를 경우 각 1부 및 가족관계증명서 1부 제출)

※ 단, 모바일공학전공생, 전남·전북대 교류학생, 국가거점국립대 교류학생, 신입생 KNU+인재장학생, 신입생 도전장학생은 제출 필요 없음

- 흉부 및 등본 관련 자세한 내용은「**생활관 홈페이지-커뮤니티-공지사항(재정)-생활관 입주 시 제출서류 안내**」에서 확인

3) **건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서(입주일 기준)**

※ 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 최신판(2/23 이후)을 내려받아 작성 후 입주 시 제출

4) 코로나-19 검사 결과(음성)서 1부(입주 예정일로부터 **3일 이내 판정된 결과**만 유효)

- **서울·인천·경기 및 거리두기 2단계 이상 지역 학생은** 반드시 **검사 결과서(음성)를 제출해야** 입주 가능. 해당지역 보건소에서 검사 후 검사 결과(음성)를 입주 창구에 제출.

5) 기타사항: 코로나-19 상황이 유동적임에 따라 **추후 추가 서류제출을 요구**할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 **본인 연락처 최신화** 및 **생활관 홈페이지 수시 확인**할 것

다. **입주절차:** 마스크 미착용 시 입주 불가하며, 짐 이동은 **본인만 허용**(생활관생 외 절대 출입불가-직계가족도 예외 없음)

※ 코로나-19 상황에 따라 **입주절차가 변동될 수** 있으며, 변동 시 **생활관 홈페이지에 안내**되므로 유의할 것

1) **재정생활관**(성실·긍지·협동·봉사·진리·화목·향토관): 해당관 입구 입주창구에서 진행

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록

2) **첨성관**: 지하 식당 또는 1동 2층 입주창구에서 진행

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령

3) **명의관**: 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령

4) **누리관:** 1층 로비 입주창구에서 진행

- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실 키 수령

라. **입주취소**

1) 개관 전: 개관 1일전 18시까지 통합정보시스템에서 **"입주취소"** 신청하면 전액 환불

2) 개관 후: 개관일 이후는 통합정보시스템에서 **"퇴관신청"**하면 환불 규정에 따라 환불

※ 유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

4. 유의사항 및 기타 안내

가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 숙지하고 준수해야 함.

나. 관생은 거주기간 내 방역조치, 개인 방역수칙(실내 마스크 착용, **손씻기, 거리두기 등**), 발열체크(1일 1회, **총 3회**

미실시 강제퇴관&입주불가), 외박제한(외박신청서 제출 시 예외, 무단외박 2회 강제퇴관) 등을 반드시 준수해야 함.

다. 해외입국자는 입국 후 14일이 경과한 자만 입주 가능(자가격리 해제 통보서 제출)

라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요할 경우, 관생(합격자 포함)은 이에 협조해야 함.

마. 대학원생, 학부생, 외국인이 함께 배정될 수 있으며, 타 생활관·관실에 절대 출입불가

바. 입주자격 허위 기재 또는 학적 변동(휴학, 학과 변경, 자퇴, 졸업 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨.

사. 생활관 안내가 통합정보시스템 상 연락처로 발송될 수 있으므로 즉시 신상정보(주소, 연락처 등)를 최신화하기 바람.

아. 입주택배는 택배실 공간 부족으로 본인이 받을 수 있도록 협조 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음.

자. 공용시설 이용에 제한이 있을 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등

차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)이나 생활관 변경 또는 관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며, 관생은 이에 협조해야 함.

카. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관에서 자가격리가 진행될 수 있음.

타. 기타 문의처

- 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 첨성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
- 첨성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
- 생활관 홈페이지: http://dorm.knu.ac.kr / 생활관 메일: housing@knu.ac.kr
- 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
- 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21～24시)

성실관(A)	긍지관(B)	협동관(C)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	첨성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4062	950-4063	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장