

2022학년도 2학기 생활관 퇴관 및 동계방학 개관(입주절차) 안내

2022학년도 동계방학 생활관을 아래와 같이 개관 운영하며, 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **입의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.

반드시 광고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 광고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을 알려드립니다.

1. 2022학년도 2학기 생활관 퇴관 안내

가. 퇴관대상: 2022학년도 2학기 생활관 거주자 전원

나. 퇴관기한: **2022. 12. 20.(화) 12:00까지 퇴관**(명의관은 2023. 1. 14.(토) 12:00까지 퇴관) ※ 반드시 기한 엄수

다. 퇴관형태별 안내 ※ 누리관은 운영사(053-714-3000)로 별도 문의

1) **2학기 퇴관자***: 퇴관 기한까지 **관실 청소** 및 관실 내 **모든 짐을 반출**해야 하며, **모든 서랍 개방 후** 퇴관

* 퇴관자 예시: 2학기 누리관 1101호(1) 거주 및 동계방학 미입주 ▶ 즉시 퇴관

[12. 20.(화) 기말고사 예정자 퇴관기한 연장 신청]

- 연장신청: 소속학과에서 「퇴관연장 신청서」(첨부파일 확인)에 기말고사 확인을 받아 **12. 15.(목) 15:00까지** (반드시 기한 엄수) 생활관 행정실로 제출
 - ▶ 「퇴관연장 신청서」를 기한 내 **미제출 시**(기한 연장 없음) **연장 불가**. 무단 거주 시 향후 영구 입주 불가 처리 될 수 있음에 유의
- 연장시간: 연장 신청 접수된 자에 한해 **12. 20.(화) 21:00까지** 퇴관 가능
- 연장조건: 퇴관기한(**12. 20.(화) 12:00**)까지 관실 **청소**, 모든 **짐 정리(포장 완료 상태)**, 모든 **서랍 개방** 필수 시험 종료 후 입실하여 비밀번호 초기화(또는 관실 키 반납) 후 퇴관
 - ▶ 퇴관기한 연장 여부와 상관없이 **관실점검이 12. 20.(화) 14:00~18:00에 진행**되므로 불이익이 없도록 유의

2) **2학기 관생 중 동계방학 입주 예정자(잔류생)**: 사전 입주 등록한 자에 한해 퇴관하지 않고 동계방학에 계속 거주 가능

사전 입주절차 안내		사전 입주등록 시간	사전 관실이동 시간	사전 입주등록 장소
2학기	관실 잔류자**	동계방학 성실관·봉사관·진리관 ·화목관·향토관생 12. 19.(월) 22:00~24:00 12. 20.(화) 09:00~14:00	-	생활조교실
	동계방학 첨성관·누리관생 12. 20.(화) 09:00~14:00	-	BTL운영사(관리실)	
[유의사항] 퇴관 기한까지 관실 청소(정리)를 마친 뒤 반드시 사전 입주등록 을 해야 잔류 가능. 관실 청소(정리)는 본인 관실 잔류자도 예외 없음				
생활관생중	관실 이동자***	동계방학 성실관·봉사관·진리관 ·화목관·향토관생 12. 19.(월) 22:00~24:00 12. 20.(화) 12:00~14:00	12. 20.(화) 12:00~14:00	생활조교실
	동계방학 첨성관·누리관생 12. 20.(화) 12:00~14:00	12. 20.(화) 12:00~14:00	12. 20.(화) 12:00~14:00	BTL운영사(관리실)
[유의사항] 퇴관 기한까지 기존 관실 청소, 개인 짐 모두 반출, 관실 내 모든 서랍 개방 후 관실 이동 시간 (12. 20.(화) 12:00~14:00)에 새로 배정된 관실로 짐 이동 및 입주 등록 해야 잔류 가능				
[관실이동 시간 연장 대상 안내]				
- 12. 20.(화) 관실 이동 시간대 기말고사로 인해 연장 신청이 필요한 경우 연장 신청서에 소속학과 확인을 받아 작성해 12. 15.(목) 15:00까지 생활관 행정실로 제출				
- 연장 이동시간: 신청 접수된 자에 한해 12. 20.(화) 21:00까지 관실 이동 필수				
- 사전 입주 등록 절차 관련 별도 안내 예정				

** 관실 잔류자 예시: 2학기 누리관 1101호(1) ▶ 동계방학 누리관 1101호(1)

*** 관실 이동자 예시: ① 2학기 첨성관 1405호(1) ▶ 동계방학 첨성관 1501호(1), ② 2학기 향토관 812호(1) ▶ 동계방학 향토관 705호(1)

라. 퇴관 관실점검: 2022. 12. 20.(화) 14:00~18:00

1) 퇴관 당일 **관실점검이 철저히 이뤄질 예정**이며 퇴관(이동)대상 전원은 반드시 **본인 관실을 깨끗하게 청소**하고, **관실 내 모든 짐을 반출**해야 하며, **남아있는 짐**은 생활관에서 **임의 처분**할 수 있음(퇴실 시 모든 서랍 개방)

- 세대 내부 **공동 사용 구역**(· 향토: 거실, 화장실, 샤워실 등, · 첨성·명의·누리: 실내 화장실, 샤워실 포함) **청소 불량 시** 세대 내 전원 고별점 부과(**공동 책임**)

- 관실 청소 불량 및 개인 짐 미반출은 **다음 입주 학우에게 상당한 피해를 주는 행위**임을 인지할 것

2) 관실 점검 중 **정리정돈 및 청소 상태 불량 시** 고별점 부과로 **다음 학기 입주가 불가**할 수 있으며, 각종 시설물,

비품 등 생활관 자산을 파손 또는 분실 시 변상해야 함.

- 3) 관실 점검 중 퇴실 시 개인 귀중품은 반드시 지참 후 퇴실하여야 하며, 분실 책임은 본인에게 있음에 유의
- 4) 퇴관 당일 관실 이동자가 다수 발생할 것으로 예상되니, 짐 이동 중 분실 사고가 발생하지 않도록 각별히 유의 (분실 책임은 본인에게 있음)

2. 동계방학 생활관 입주 안내

가. 개관기간

구분	개관 기간		
	기간	일수	식사 기간
동계방학 전기간	2022. 12. 21.(수) 12:00 ~2023. 2. 19.(일) 12:00 (명의관: 2023. 1. 15.~2. 19.)	61일 (36일)	첨성관 식당 누리관 식당 2022. 12. 21.(수) 석식 ~2023. 2. 18.(토) 석식
동계방학 계절학기	2022. 12. 21.(수) 12:00 ~2023. 1. 14.(토) 12:00	25일	첨성관 식당 누리관 식당 2022. 12. 21.(수) 석식 ~2023. 1. 13.(금) 석식
휴관기간	2023. 2. 20.(월)~2. 25.(토)	생활관 청소 및 시설점검 예정, 관련 내용 추후 공지 확인	

※ 코로나19 상황에 따라 BTL식당 운영이 축소·중단·취소될 수 있음

나. 입주대상: 2022학년도 동계방학 생활관에 선발된 자로서 입주제한 요건에 해당되지 않는 자

다. 입주제한: 생활관 선발자로 확인되도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 입주불가

입주 시 서류 심사에서 부적격 판정되면 선발 취소되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

- 1) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자, 2022학년도 강제퇴관 처리된 자 포함)
- 2) 전염성 질환 이환자 및 보균자

라. 관실발표: 2022. 12. 19.(월) 22:00~, [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청-배정탭]에서 확인 ※ 발표시간 변동 가능

마. 입주기간: 2022. 12. 21.(수) 12:00~18:00, 12. 22.(목) 09:00~18:00(2일간)

※ 코로나-19 대응을 위해 지정된 입주기간 내 반드시 입주하여야 하며, 입주기간 이후 입주자는 「지연입주 신청서」를 12. 16.(금)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 반드시 제출하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청양식」란 참조

바. 입주서류 준비: 입주당일 미제출자 절대 입주 불가(예외 없음)

- 1) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과서 원본 1부(입주 2개월 전 결과까지 유효) ▶ 2학기 관생 중 동계방학 계속 거주자는 제출 필요 없음)
- 2) 건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서(입주일 기준) 각 1부
- 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 **최신판(v20224)** 작성 후 입주 시 제출
- 3) 경북대학교 생활관 앱 설치 확인: 입주당일 원활한 입주절차 진행을 위해 사전 설치 요망
※ 생활관 앱 설치 방법: 플레이스토어(안드로이드) 또는 앱스토어(iOS)에서 '경북대학교 생활관' 검색 후 설치
- 4) 기타사항: 코로나-19 상황에 유동적임에 따라 추후 추가 서류 제출을 요구할 수 있으므로 반드시 통합정보시스템 내 본인 연락처 최신화 및 생활관 홈페이지 수시 확인할 것

사. 입주절차: 마스크 미착용 시 입주 불가하며, 짐 이동은 본인만 허용(생활관생 외 절대 출입불가-직계가족도 예외 없음)

※ 코로나-19 상황에 따라 입주절차가 변동될 수 있으며, 변동 시 생활관 홈페이지에 안내되므로 유의할 것

- 1) 재정생활관: 해당관 입구 입주창구에서 진행
- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록
- 2) 첨성관: 지하 식당 또는 1동 2층 입주창구에서 진행
- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령
- 3) 명의관: 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행
- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령
- 4) 누리관: 1층 로비 입주창구에서 진행
- 체온측정 ▶ 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령

아. 입주취소

- 1) 개관 전: 2022. 12. 20.(화) 16:00까지 [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청]에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불
- 2) 개관 후: [dormt.knu.ac.kr ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 "퇴관" 신청하면 환불 규정에 따라 환불
※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

자. 안내사항

- 1) 생활관 입주 사전에 반드시 본인의 건강상태를 확인하고, **코로나19 의심 증상**이 있는 경우 반드시 **신속항원검사 (호흡기전담클리닉 방문 또는 자가키트 검사)** 및 음성 확인 후 **입주 권고**(입주 후 확진 시 본가로 귀가)
- 2) 방학 중 2인실 운영 원칙에 따라 관실 내 **1인만 거주**하게 될 경우 관실 배정 시 **관실 이동**이 발생할 수 있음
- 3) 방학 중 **화목관 창호 부분 교체** 공사로 소음이 발생할 수 있으며, 해당 관실(20개실)은 거주 불가(**관실 이동 필수**)
- 4) 생활관 입주자 **전원은 경북대학교 생활관 모바일 앱 설치 필수**(※ 생활관 앱을 통해 주요공지 안내)
- 5) **성실관·봉사관·진리관·화목관 주변 일대 생활관 신축공사**가 진행됨에 따라 **소음·분진·진동·교통불편** 등 많은 불편이 예상되오니 입주 계획에 참고 하시기 바랍니다.
 - 신축 공사 진행에 따라 **진리관, 봉사관 앞 보행로가 협소**하여 차량 출입에 상당 시간이 소요될 수 있음(진리관, 봉사관 건물 앞 **주차 절대 불가, 짐 하차를 위한 일시 정차 후 즉시 차량 이동 필수**)
 - 공사장 주변 각종 공사 차량, 건설 중장비 입·출차 등으로 **안전사고 발생이 우려**되오니 **공사장 인근 접근 금지 및 통행 자제**
- 6) 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동**이 임의로 일어날 수 있으며, **관생은 이에 협조**해야 함
- 7) 생활관 차세대통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실배정 등 입주 프로세스에 **장애**가 발생할 수 있습니다. 신청자 여러분들의 너그러운 양해 바랍니다.(일정 변동 발생 가능)

3. 유의사항 및 기타 안내

- 가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 함
- 나. 생활관 입주 후 **코로나19 관련 이슈**(코로나 19 검사, 자가격리 통보 등) 발생 시 생활관 행정실 또는 각 관 생활 조교에게 **해당 사실을 즉시 알려야 함**
- 다. 관생은 거주기간 내 **개인 방역수칙(실내 마스크 착용 필수, 손씻기, 거리두기 등)**, 외박 제한(외박신청서 제출 시 예외) 등을 반드시 준수
- 라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함
- 마. 대학원생, 학부생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, **다른 생활관·관실에 절대 출입 엄금**
- 바. 입주자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(졸업, 자퇴 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨
- 사. 생활관 안내가 **통합정보시스템 상 연락처**로 발송될 수 있으므로 **신상정보(주소, 연락처 등)를 즉시 최신화** 요망
- 아. **입주택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음
- 자. 코로나19 유행 상황에 따라 공용시설 이용이 제한될 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동**이 임의로 일어날 수 있으며, **관생은 이에 협조**해야 함
- 카. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 **임시격리가 진행**될 수 있으며, **코로나19 확진 시 생활관 내 격리 불가**
- 타. 기타 문의처
 - 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 침성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
 - 침성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
 - 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: housing@knu.ac.kr
 - 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
 - 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	침성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장
