

# 2023학년도 생활관생(학부 편입생) 모집 안내

## (학사·일반편입, 약대편입)

2023학년도 1학기 생활관생(학부 편입생)을 아래와 같이 모집하며, 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.

반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을 알려 드립니다.



### 1. 모집안내

#### [개관 주요 안내]

- 생활관 차세대통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실배정 등 입주 프로세스에 크고 작은 **장애**가 발생할 수 있습니다. 신청자 여러분의 너그러운 양해 바랍니다.
- BTL생활관 신축 공사(구 금지관, 협동관, 문화관 일대) 진행에 따라 **성실관·봉사관·진리관·화목관** 주변 일대 **소음·분진·진동·교통불편** 등 많은 불편이 발생할 것으로 예상되오니 입주 계획에 참고하시기 바랍니다.

#### [생활관 모바일앱 설치] ※ 설치 및 사용방법 안내: 생활관 홈페이지 공지사항 참조

- 생활관 앱을 통해 생활관 공지가 안내되므로 입주대상 **전원**은 **경북대학교 생활관 앱**을 반드시 설치 필요(필수사항)

가. 개관기간: 2023. 2. 26.(일) 12:00~6. 20.(화) 12:00(115일)

[명의관] 2023. 2. 26.(일) 12:00~7. 15.(토) 12:00(140일)

나. 식당운영: 2023. 2. 26.(일) 석식~6. 20.(화) 조식, BTL생활관(침성관, 누리관) 식당만 운영

※ 코로나19 상황에 따라 **BTL식당 운영이 축소·중단·취소될 수** 있음

다. 지원자격: 2023학년도 본교 대구캠퍼스 **학부 편입학** 전형으로 합격한 자(학사·일반편입, 약대편입) 중 아래 자격 제한 요건에 해당되지 않는 자

#### 라. 자격제한

- 1) 부 또는 모의 주민등록상 거주지가 **대구광역시**(달성군은 예외)인 경우  
 ※ 자격제한인 경우 선발되더라도 입주 당일 서류 심사에서 부적격 판정되면 입주취소 처리되며 납부한 생활관비는 생활관 수칙에 따라 환불함
- 2) 2023학년도 1학기에 학적상태가 재학 신분이 아닌 자(입주 후 학적상태를 생활관에서 확인 예정)
- 3) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자 포함)
- 4) 전염성 질환 이환자 및 보균자

#### 마. 안내사항

- 1) 생활관 입주 사전에 반드시 본인의 건강상태를 확인하고, **코로나19 의심 증상**이 있는 경우 반드시 **신속항원검사**(호흡기전담클리닉 방문 또는 자가키트 검사) 및 음성 확인 후 **입주 권고**(입주 후 확진 시 본가로 귀가)
- 2) 생활관 선발자 **전원**은 입주 시 **경북대학교 생활관 모바일 앱 설치 필수**(※ 생활관 앱을 통해 주요 공지 안내)
- 3) 성실관은 향후 생활관 신축 공사 상황에 따라 2023학년도 2학기(또는 동계방학)부터 운영이 중단될 수 있음
- 4) **성실관·봉사관·진리관·화목관** 주변 일대 **생활관 신축공사**가 진행됨에 따라 **소음·분진·진동·교통불편** 등 많은 불편이 예상되오니 입주 계획에 참고 하시기 바랍니다.
  - 신축 공사 진행에 따라 **진리관, 봉사관 앞 보행로가 협소**하여 차량 출입에 상당 시간이 소요될 수 있음(진리관, 봉사관 건물 앞 주차 절대 불가, 짐 하차를 위한 일시 정차 후 즉시 차량 이동 필수)
  - 공사장 주변 각종 공사 차량, 건설 중장비 입·출차 등으로 **안전사고 발생**이 우려되오니 **공사장 인근 접근 금지 및 통행 자제**
- 5) 생활관 차세대 통합정보시스템 **운영 불안정**으로 신청, 수납, 관실배정 등 입주 프로세스에 **장애**가 발생할 수 있으니, 신청자 여러분의 너그러운 양해 바랍니다.(일정 변동 발생 가능)
- 6) 2023학년도 1학기 생활관은 2인실 운영을 원칙으로 함

## 2. 입주신청

가. 신청기간: **2023. 2. 7.(화) 10:00~2. 10.(금) 18:00**

### 나. 신청방법

- 1) 생활관 차세대 통합정보시스템(<https://dormt.knu.ac.kr>)에서 입주신청서 작성
- 2) 신청방법\*: **회원가입\*\*** ▶ 로그인 ▶ 입주신청 ▶ 입주신청 버튼(우측) 클릭 ▶ 서약서 동의 ▶ 입주학기\*\*\* 선택 ▶ 필수정보 입력 ▶ 지망관 선택 ▶ 저장 ▶ 신청내역 재확인(필수)
  - \* 신청방법 관련 자세한 내용은 생활관 홈페이지-공지사항(재정) 내 '입주신청 방법' 게시물 참고
  - \*\* 회원가입: 등록금 납부 후 차세대 통합정보시스템(dormt.knu.ac.kr)에 회원가입 및 로그인 가능
  - \*\*\* 입주학기: 「2023학년도 1학기 정기모집 학부 편입생」 선택
    - 우선선발대상으로 입주를 희망할 경우 입주 신청 메뉴에서 반드시 해당되는 **우선선발대상**을 선택해야 함

#### [우선선발대상자]

신입생 도전장학생, 신입생 KNU+인재장학생, 모바일공학전공, 약학대학생(일부), 학군사관후보생, 국가거점국립대 학사교류 학생, 실직자 자녀, 장애학생, 국민기초생활보장수급권자 자녀, 자립준비청년(보호종료아동), 국가유공자 자녀, 교포 자녀, 체육 특기자, 본교 학생 중 형제·자매인 자(학생 모두 생활관을 지원해야 됨), 기타 관장이 필요하다고 인정하는 자

### 다. 입주신청 시 제출서류

- 1) 입주원서 1부(차세대 통합정보시스템 신청으로 대체)
- 2) 우선선발 대상자 증빙서류 제출(해당자에 한함)

우선선발대상	제출서류	비고
국민기초생활보장수급권자의 자녀	1. 수급자증명서 1부 2. 학생과 부모의 관계를 증명할 수 있는 확인서 (가족관계증명서 또는 주민등록등본) 1부	- 행정복지센터에서 확인
자립준비청년 (보호종료아동)	1. 보호종료확인서 1부	- 지자체 시·군·구청 담당과에서 확인
국가유공자의 자녀	1. 국가유공자 확인서 1부 2. 학생과 부모의 관계를 증명할 수 있는 확인서 (가족관계증명서 또는 주민등록등본) 1부	- 본교 장학부서에 등록된 자는 제출 불필요
장애학생	1. 장애인 증명서 1부	- 본교 장애학생지원센터에 등록된 자는 제출 불필요
실직자의 자녀	1. 고용보험 실업급여 수첩 원본 1부 2. 학생과 부모의 관계를 증명할 수 있는 확인서 (가족관계증명서 또는 주민등록등본) 1부	- 실업급여를 받고 있는 중이거나 종료된 지 2개월 이내만 해당 (수첩원본은 확인 후 회신 함)
교포 자녀 (재외국민)	1. 영주권 또는 부·모 비자 사본 1부 (출입국 사실증명서로 대체 가능) 2. 학생과 부모의 관계를 증명할 수 있는 확인서 (가족관계증명서 또는 주민등록등본) 1부	- 출입국 사실 증명서는 접수일 기준 1개월 이내 발급분에 한 함
경북대 학생 중 형제·자매인 자	1. 형제·자매·남매 관계를 증명할 수 있는 확인서 (가족관계증명서 또는 주민등록등본) 1부	- 형제·자매·남매가 경북대생이며, 학생 모두 생활관 입주원서를 제출했을 경우만 해당
기타 관장이 필요하다고 인정하는 자	1. 사유서 1부 2. 관련 증빙서류 1부	- 관련 선발지침은 경북대학교 생활관 홈페이지 상단 「생활관 규정 및 생활수칙」 참고

가) 제출기한: **2023. 2. 10.(금) 18:00까지**, 증빙서류 원본 제출

※ 부득이 기한 내 제출하지 못할 경우, 팩스(053-950-4009)로 2. 10.(금)까지 전송한 후 원본서류는 2. 13.(월) 18:00까지 방문 또는 등기우편으로 제출해야 함(2. 13.(월) 18:00까지 도착분에 한해 인정)

※ 기한 내 증빙자료 미제출(부실 제출 포함) 시 우선선발 대상에서 제외되며, 일반 신청자와 동일하게 성적순으로 선발

나) 제출처: 우)41566 대구광역시 북구 대학로 80 경북대학교 생활관 진리관 1층 행정실 학부생 선발 담당자 앞

#### 다) 유의사항

- 제출서류 하단 가운데 반드시 본인의 **학번\*\*\*\*, 수험번호, 성명, 학과, 연락처**를 표기할 것. 표기 누락 시 **대상 확인 불가**

\*\*\*\* 편입생 학번은 차세대통합정보시스템에 회원가입 및 로그인 후 화면 상단에서 확인 가능

- 모든 증빙서류는 2개월 이내 발급 정본 제출. 단, 출입국 사실 증명서는 1개월 이내 발급분

### 3. 선발기준

- 가. 우선선발대상자는 자격요건 및 서류심사 통과 시 전원 선발
  - 우선선발 대상임에도 **성적으로 선발될 경우 지망 생활관을 반영하고, 우선선발이 적용된 경우 생활관 잔여석에 배정**
- 나. 편입학 성적 총점순에 따라 선발
  - 동점자의 경우 입주원서 접수순으로 순위 결정
  - 성적 미달로 본인이 지망한 생활관에 배정되지 않을 시, 지망관 외 다른 생활관으로 임의 배정됨. 생활관생을 할당된 편입생 전체 정원만큼 선발한 뒤 생활관을 배정하므로 지망관 종류에 따라 선발 여부가 결정되는 것이 아님에 유의
- 다. 후보자는 공석 발생 시 후보 순위에 따라 추가 선발 예정

### 4. 선발자 발표

- 가. 발표예정: **2023. 2. 16.(목) 10:00**, [[dormt.knu.ac.kr](http://dormt.knu.ac.kr) ▶ 입주신청-선발결과탭]에서 개별 확인
  - 1) 선발 결과는 본인이 직접 통합정보시스템에서 확인해야 하며, 선발된 학생은 추후 선발 공고와 함께 안내되는 생활관비 납부 공고를 반드시 확인·숙지하고 등록할 것
  - 2) 선발되지 못한 학생은 성별 후보 순위가 부여되며, 순차적으로 결원 총원·선발(공고 예정)
  - 3) 선발 일정은 생활관 사정에 따라 다소 변경될 수 있음
- 나. 입주기간: **2023. 2. 26.(일) 12:00~18:00, 2. 27.(월)~2. 28.(화) 09:00~18:00(3일간)**

### 5. 선발취소

- 가. 생활관비 납부기간 내 납부하지 않은 경우 입주의사가 없는 것으로 간주하여 입주포기 처리
- 나. 전염성 질환 이환자 및 보균자, 단체생활에 부적당하다고 인정되는 학생

### 6. 생활관비 안내

자세한 납부 안내는 추후 생활관비 납부 안내 공고에서 확인

- 가. 납부기간: **2023. 2. 16.(목) 10:00~2. 17.(금) 16:00** ※ **유의!!** 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수
- 나. 관리비(2023학년도 1학기 기준) (단위: 원)

구 분	재정생활관		1차BTL생활관			2차BTL생활관
	성실·봉사·진리·화목관 (2인실)	향토관 (2인실)	침성관 (2인실)	명의관 (2인실)	명의관 (1인실)	누리관 (2인실)
관 리 비	579,600	650,500	650,500	791,900	1,345,800	605,800
공공요금	관리비 내 포함					120,000
<p>○ 개관 관련 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최대 2인실로 운영되며, 배정된 관은 임의로 변경될 수 있음</li> <li>- 2023학년도 1학기 개관일수: 115일 기준 / 명의관 개관일수: 140일 기준 / 방학기간 별도 부담</li> <li>- 재정생활관: 성실관(남), 봉사관(남), 진리관(남), 화목관(여), 향토관(남·여)</li> <li>- BTL생활관: (1차BTL) 침성관(남·여), 명의관(남·여) (2차BTL) 누리관(남·여)</li> </ul> <p>○ 2차BTL생활관(누리관) 공공요금 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익익월 말까지 누리관 운영사에서 정산 예정 (단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불)</li> <li>- 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 ☎(053)714-3000</li> </ul>						

- 다. 식비(2023학년도 1학기 기준) (단위: 원)

총식수	115식 (1일 1식)	172식 (1일 1.5식)	228식 (1일 2식)	285식 (1일 2.5식)	341식 (1일 3식)	매식 (장당)	비 고
단 가	4,000	3,700	3,400	3,100	2,700	4,800	자율형 선택식
합 계	460,000	636,400	775,200	883,500	920,700	-	
<p>○ 식당 운영기간: 2023. 2. 26.(일) 석식~6. 20.(화) 조식</p> <p>○ 침성관 식당: <b>향토관생, 침성관생</b> 이용 / 누리관 식당: <b>누리관생</b> 이용</p> <p>○ 성실관, 봉사관, 진리관, 화목관, 명의관은 생활관 식당 없음</p> <p>○ 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2023학년도(2024년 2월 말까지)에만 사용 가능</p> <p>○ 총식수는 생활관비 납부 후 절대 변경이 불가하므로 신중히 고려 후 납부 요망</p> <p>○ 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단, 변경될 수 있음(추후 식비 환불에 불이익이 없도록 선택식수대로 취식 권장)</p>							

## 7. 입주절차

- 가. 입주기간: 2023. 2. 26.(일) 12:00~18:00, 2. 27.(월)~2. 28.(화) 09:00~18:00(3일간)
- 나. 입주서류 준비: 추후 공고 예정인 「생활관비 납부 안내」에서 확인(우선선발 대상자 증빙서류와 다름에 유의)
- 다. 입주절차: 각 관 입주창구에서 입주절차 진행 및 입주서류 제출

## 8. 유의사항 및 기타 안내

- 가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 하며, 입주 후 실시되는 생활관 오리엔테이션, 화재대피훈련(교육)에 반드시 참여해야 함(불참 시 벌점 부과)
- 나. 생활관 입주 후 **코로나19 관련 이슈**(코로나 19 검사, 자가격리 통보 등) 발생 시 생활관 행정실 또는 각 관 생활 조교에게 **해당 사실을 즉시 알려야 함**
- 다. 관생은 거주기간 내 **개인 방역수칙(실내 마스크 착용 필수, 손씻기, 거리두기 등)**, 외박 제한(외박신청서 제출 시 예외) 등을 반드시 준수
- 라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함
- 마. 2023학년도 1학기 선발자 중 기존호실 잔류, 동반입주(룸메이트 신청, 외국인 학생과 배정 신청 가능) 등을 희망하는 자는 2월 중 관생자치회 홈페이지(<http://cafe.naver.com/dormknu>)로 신청 요망
- 바. 대학원생, 학부생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, **다른 생활관·관실에 절대 출입 엄금**
- 사. 입주자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(휴학, 졸업, 자퇴 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨
- 아. 생활관 주요 안내가 생활관 모바일앱 또는 통합정보시스템 상 **연락처**로 발송될 수 있으므로 모바일앱을 매일 접속하고(**알림함 업데이트 확인**), 통합정보시스템 내 **신상정보(주소, 연락처 등)**를 **즉시 최신화** 요망
- 자. **입주택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음
- 차. 코로나19 유행 상황에 따라 공용시설 이용이 제한될 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 카. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, 관생은 이에 협조해야 함
- 타. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 **임시격리가 진행**될 수 있으며, **코로나19 확진 시 생활관 내 격리 불가**
- 파. 기타 문의처
  - 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 침성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
  - 침성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
  - 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: [housing@knu.ac.kr](mailto:housing@knu.ac.kr)
  - 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
  - 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	침성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장

