

2023학년도 생활관 후보 선발자 생활관비 납부 안내(통합후보 2차)

- 2023학년도 생활관 학부 후보자 선발을 아래와 같이 진행하오니 입주 희망 시 생활관비를 납부 바랍니다.
- 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.
- 반드시 공고문을 숙지한 후 신청해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음을 알립니다.

1. 2023학년도 생활관 후보자(통합후보 2차) 선발 발표

가. 선발대상: 학부 여학생 통합후보 88~163번

- 기존 학부 후보를 통합하여 후보순위 재부여. [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청-선발결과탭]에서 개별 확인 필수

나. 선발자 조회: 2023. 3. 8.(수)~, [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청-선발결과탭]에서 개별 확인 필수

다. 관실조회: 2023. 3. 11.(토) 22:00~, [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청-배정탭]에서 개별 확인 필수

2. 생활관비 납부 안내

가. 납부대상: 2023학년도 생활관 후보 선발자(통합후보 2차)

- ▶ **입주제한자는 절대 납부 금지**(입주제한자는 **절대 입주불가**). 납부 시 **추후 입주신청에 제한이 있을 수 있음**

나. **입주제한: 생활관 합격자로 확인돼도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 입주불가**

입주 시 서류 심사에서 부적격 판정되면 선발되더라도 **입주취소** 처리되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

- 1) **부 또는 모**의 주민등록상 거주지가 **대구광역시**(달성군은 예외)인 경우
- 2) 2023학년도 1학기에 재학생 신분이 아닌 자
- 3) 생활관 징계 처분을 받은 자(고별점자, 2023년도 강제퇴관 처리된 자 포함)
- 4) 전염성 질환 이환자 및 보균자
- 5) 본교에 등록된 학적정보와 생활관에 신청한 학적정보가 상이한 자(해당 시 생활관 등록 포기 필수)

다. **납부기간: 2023. 3. 8.(수) 10:00~16:00** ※ **유의!!** 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수

라. 관리비(2023학년도 1학기, 3. 13. 입주일 기준)

(단위: 원)

구 분	재정생활관		1차BTL생활관			2차BTL생활관
	성실·봉사·진리·화목관 (2인실)	향토관 (2인실)	침성관 (2인실)	명의관 (2인실)	명의관 (1인실)	누리관 (2인실)
관 리 비	504,000	565,650	565,650	707,050	1,201,600	526,780
공공요금	관리비 내 포함					120,000

○ 개관 관련 안내

- 최대 2인실로 운영되며, 배정된 관은 임의로 변경될 수 있음
- 2023학년도 1학기 개관일수: 100일 기준 / 명의관 개관일수: 125일 기준 / 방학기간 별도 부담
- 재정생활관: 성실관(남), 봉사관(남), 진리관(남), 화목관(여), 향토관(남·여)
- BTL생활관: (1차BTL) 침성관(남·여), 명의관(남·여) (2차BTL) 누리관(남·여)

○ 2차BTL생활관(누리관) 공공요금 안내

- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익익월 말까지 누리관 운영사에서 정산 예정
(단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불)
- 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 ☎(053)714-3000

마. 식비(2023학년도 1학기, 3. 13. 입주일 기준)

(단위: 원)

총식수	100식 (1일 1식)	150식 (1일 1.5식)	199식 (1일 2식)	248식 (1일 2.5식)	297식 (1일 3식)	매식 (장당)	비 고
단 가	4,000	3,700	3,400	3,100	2,700	4,800	자율형 선택식
합 계	400,000	555,000	676,600	768,800	801,900	-	

○ 식당 운영기간: 2023. 3. 13.(월) 중식~6. 20.(화) 조식

○ 침성관 식당: **향토관생, 침성관생** 이용 / 누리관 식당: **누리관생** 이용

○ 성실관, 봉사관, 진리관, 화목관, 명의관은 생활관 식당 없음 ※ 식당 이용 관련 생활관 홈페이지-재정공지사항 공고 참고

○ 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2023학년도(2024년 2월 말까지)에만 사용 가능

○ **총식수**는 생활관비 **납부 후 절대 변경이 불가**하므로 신중히 고려 후 납부 요망

○ 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단, 변경될 수 있음(추후 식비 환불에 불이익이 없도록 선택식수대로 취식 권장)

바. 납부방법

1) 납부고지서 출력

- 가) 고지서 출력기간: **2023. 3. 8.(수) 10:00~16:00** ※ **유의!!** 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수
 나) 출력방법: [dormt.knu.ac.kr] 로그인 ▶ 입주신청 ▶ 선발결과탭[**식수선택**] ▶ 수납탭[고지서 출력]

[**식수선택 안내**] 고지서 출력 전 반드시 **식수 선택 필요**. 성실관, 봉사관, 진리관, 화목관생은 식수 선택 없음

2) 납부방법: 고지서의 가상 계좌번호로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 입금

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

3) 납부확인: 차세대 통합정보시스템(dormt.knu.ac.kr)에서 확인

4) 미납처리: 납부기간 내 미납자는 입주의사가 없는 것으로 간주하여 입주 취소 처리

사. 환불방법: [개관 전] 3. 10.(금) 18:00까지 행정실로 직접 입주취소 요청 시 전액 환불 가능

[개관 후] [dormt.knu.ac.kr] ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 “퇴관” 신청하면 환불 규정에 따라 환불

※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

아. 미납자 처리: 납부기간 내 미납 시 입주의사가 없는 것으로 간주하여 **선발 취소 처리**되며, 결원석은 후보자로 총원 예정

3. 생활관 입주절차 안내

※ 코로나19 상황에 따라 **입주절차(입주서류 등) 변경 가능**. 추후 입주절차 안내 공고에서 **최종 확인** 요망

가. 입주기간: 2023. 3. 13.(월) 10:00~18:00 <입주기간 내 반드시 입주등록 필수>

※ 코로나-19 대응을 위해 **지정된 입주기간 내 반드시 입주하여야 하며**, 입주기간 이후 입주자는 「**자연입주 신청서**」를 3. 10.(금)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 **반드시 제출**하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「**신청양식**」란 참조

나. 입주서류 준비: 입주당일 **미제출자 예외 없이 절대 입주불가**

※ 입주서류 관련 자세한 내용은 「**생활관 홈페이지-커뮤니티-공지사항(재정)-생활관 입주 시 제출서류 안내**」에서 확인

- 1) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서 원본 1부(입주 예정일로부터 **2개월** 이내 결과본 유효)
- 2) 주민등록등본 원본 1부(입주 예정일로부터 **2개월** 이내 발급본 유효)
- 부·모의 주소지가 각각 다를 경우 각 1부와 가족관계증명서 1부 제출
- 3) 건강상태문진표 및 입주동의서(입주일 기준 작성)
- 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청서식」란에서 **최신판(v20231)** 작성 후 입주 시 제출
- 4) 경북대학교 **생활관 앱 설치 확인**: 입주당일 원활한 입주절차 진행을 위해 **사전 설치 요망**
※ 생활관 앱 설치 방법: 플레이스토어(안드로이드) 또는 앱스토어(iOS)에서 '경북대학교 생활관' 검색 후 설치
- 5) 기타사항: 코로나19 유행 상황에 따라 추후 추가 서류 제출을 요구할 수 있으므로 반드시 차세대 통합정보시스템 내 **본인 연락처 최신화 및 생활관 홈페이지 수시 확인** 요망

다. 입주절차

입주 시 **마스크 착용**을 권고하며, 짐 이동은 본인만 허용, **생활관생 외 외부인 절대 출입불가-직계가족도 예외 없음**

- 1) **재정생활관**(성실·봉사·진리·화목·향토관): **진리관 1층 행정실**에서 입주 등록 후 생활관 입실
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록
- 2) **첨성관**: 1동 2층 운영사무실에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령
- 3) **명의관**: 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 관실키 수령
- 4) **누리관**: 1층 운영사무실에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▶ 입주동의(입주동의서) ▶ 입주서류 제출 ▶ 손혈관 등록 ▶ 관실키 수령

라. 입주취소

- 1) 개관 전: **3. 10.(금) 18:00까지** 행정실로 직접 입주취소 요청 시 전액 환불 가능
- 2) 개관 후: [dormt.knu.ac.kr] ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 “퇴관” 신청하면 환불 규정에 따라 환불
※ **유의!!** 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

4. 유의사항 및 기타 안내

- 가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 하며, 입주 후 실시되는 생활관 오리엔테이션, 화재대피훈련(교육)에 반드시 참여해야 함(불참 시 벌점 부과)
- 나. 생활관 입주 후 **코로나19 관련 이슈**(코로나 19 검사, 자가격리 통보 등) 발생 시 생활관 행정실 또는 각 관 생활 조교에게 **해당 사실을 즉시 알려야 함**
- 다. 관생은 거주기간 내 **개인 방역수칙{실내 마스크 착용(권고), 손씻기, 거리두기 등}**, 외박 제한(외박신청서 제출 시 예외) 등을 반드시 준수
- 라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함
- 마. 대학원생, 학부생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, **다른 생활관·관실에 절대 출입 엄금**
- 바. 입주자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(휴학, 졸업, 자퇴 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨
- 사. 생활관 주요 안내가 생활관 모바일앱 또는 통합정보시스템 상 **연락처**로 발송될 수 있으므로 모바일앱을 매일 접속 하고(**알림함 업데이트 확인**), 통합정보시스템 내 **신상정보(주소, 연락처 등)**를 **즉시 최신화** 요망
- 아. **입주택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음
- 자. 코로나19 유행 상황에 따라 공용시설 이용이 제한될 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등
- 차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며, 관생은 이에 협조**해야 함
- 카. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 **임시격리가 진행**될 수 있으며, **코로나19 확진 시 생활관 내 격리 불가**
- 타. 준비물(참고): 침구류, 세면도구, 세탁세제, 상비약, 실내화(욕실용), 인터넷 랜선, 기타 학업용품 등
- 파. 반입금지물품: 인화성 또는 불법 물질, 전열기, 냉장고, 커피포트 등 허가되지 않은 전자기기 또는 화재위험 물품
- 하. 기타 문의처
 - 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 침성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
 - 침성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
 - 생활관 홈페이지: <http://dorm.knu.ac.kr> / 생활관 메일: housing@knu.ac.kr
 - 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
 - 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	침성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장
