2023학년도 생활관 추가선발(7차) 생활관비 납부 안내(학부 재학생)

2023학년도 1학기 생활관을 아래와 같이 개관 운영하며, 코로나19 상황에 따라 생활관 운영이 **임의 변경·축소 운영(일정, 관·관실 변경, 폐관 등)** 될 수 있습니다.
반드시 공고문을 숙지해 주시기 바라며, 본 공고문 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음을 알려드립니다.

1. 2023학년도 생활관생(학부 재학생) 후보자 선발(7차) 발표

가. 선발대상: 여자 후보 238번~307번

나. 선발자 조회: [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청-선발결과탭]에서 개별 확인

다. 2023학년도 1학기 개관 전 학부 재학생 후보자 추가 선발 종료

- 생활관 개관 후 후보 순위를 재조정(재학생, 신입생 등 통합)하여 후보자 추가선발 진행 예정

2. 생활관비 납부 안내

가. 납부대상: 2023학년도 생활관 학부 재학생 후보 7차 추가 선발자

▶ 입주제한자는 절대 납부 금지(입주제한자는 절대 입주불가). 납부 시 추후 입주신청에 제한이 있을 수 있음.

나. 입주제한: 생활관 합격자로 확인돼도 아래 제한 요건 중 1개 이상 해당 시 절대 입주불가

입주 시 서류 심사에서 부적격 판정되면 선발 취소되며 납부한 생활관비는 환불규정에 따라 환불

1) 부 또는 모의 주민등록상 거주지가 대구광역시(달성군은 예외)인 경우.(단, 모바일공학전공생, 일부 학군사관후보생은 부모의 주민등록상 거주지가 대구광역시인 경우에도 지원 가능)
2) 2023학년도 1학기에 재학생 신분이 아닌 자
3) 생활관 징계 처분을 받은 자(고벌점자, 2023년도 강제퇴관 처리된 자 포함)
4) 전염성 질환 이환자 및 보균자 등 생활관 규정 제18조에 해당하는 자

다. 납부기간: 2023. 2. 21.(화) 11:00~16:00 ※ <유의> 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수

라. 관리비(2023학년도 1학기 기준) (단위: 원)

구 분	재정생활관		1차BTL생활관			2차BTL생활관
	성실·봉사·진리·화목관 (2인실)	향토관 (2인실)	첨성관 (2인실)	명의관 (2인실)	명의관 (1인실)	누리관 (2인실)
관 리 비	579,600	650,500	650,500	791,900	1,345,800	605,800
공공요금	관리비 내 포함					120,000

○ 개관 관련 안내
- 최대 2인실로 운영되며, 배정된 관은 임의로 변경될 수 있음
- 2023학년도 1학기 개관일수: 115일 기준 / 명의관 개관일수: 140일 기준 / 방학기간 별도 부담
- 재정생활관: 성실관(남), 봉사관(남), 진리관(남), 화목관(여), 향토관(남·여)
- BTL생활관: (1차BTL) 첨성관(남·여), 명의관(남·여) (2차BTL) 누리관(남·여)

○ 2차BTL생활관(누리관) 공공요금 안내
- 누리관은 공공요금 선납금을 포함하여 고지되며, 퇴관 후 익익월 말까지 누리관 운영사에서 정산 예정
  (단, 실 사용료가 선납금 초과 시 추가 납부하여야 하고, 잔액 발생 시 환불)
- 공공요금 관련 문의: 누리관 운영사 ☎(053)714-3000

마. 식비(2023학년도 1학기 기준) (단위: 원)

총식수	115식 (1일 1식)	172식 (1일 1.5식)	228식 (1일 2식)	285식 (1일 2.5식)	341식 (1일 3식)	매식 (장당)	비 고
단 가	4,000	3,700	3,400	3,100	2,700	4,800	자율형 선택식
합 계	460,000	636,400	775,200	883,500	920,700	-	

○ 식당 운영기간: 2023. 2. 26.(일) 석식~6. 20.(화) 조식
○ 첨성관 식당: 향토관생, 첨성관생 이용 / 누리관 식당: 누리관생 이용
○ 성실관, 봉사관, 진리관, 화목관, 명의관 식당 없음
○ 식권자판기에서 개별 구매한 식권은 2023학년도(2024년 2월 말까지)에만 사용 가능
○ 총식수는 생활관비 납부 후 절대 변경이 불가하므로 신중히 고려 후 납부 요망
○ 상황에 따라 식당 운영이 없거나 중단, 변경될 수 있음(추후 식비 환불에 불이익이 없도록 선택식수대로 취식 권장)

바. 납부방법

1) 납부고지서 출력

가) 고지서 출력기간: 2023. 2. 21.(화) 11:00~16:00 ※ <유의> 납부기간 연장 없음. 납부시간 엄수

나) 출력방법: [dormt.knu.ac.kr] 로그인 ▸ 입주신청 ▸ 선발결과탭[식수선택] ▸ 수납탭[고지서 출력]

[식수선택 안내] 고지서 출력 전 반드시 식수 선택 필요. 성실관, 봉사관, 진리관, 화목관, 명의관생은 식수 선택 없음

2) 납부방법

가) 현금수납: 고지서의 가상 계좌번호로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM, 은행 방문 중 택일 입금

※ 입금하는 대상(부모, 친지, 타인 등)에 관계없이 부여된 가상계좌로 입금하면 본인 확인 가능

나) 카드수납 ▶ 카드 수납 희망자는 납부 전 생활관 행정실로 반드시 문의

- 대상카드: 대구은행 BC카드
- 수납방법: (직접방문) 대구은행 전국 영업점 방문 후 카드 결제(납부고지서 지참)
  (온 라 인) 대구은행 홈페이지 로그인 ▸ 개인뱅킹 ▸ 공과금 ▸ 대학(원) 등록금 ▸ 신용카드 등록금 ▸ 결제

3) 납부확인: 차세대 통합정보시스템(dormt.knu.ac.kr)에서 확인

4) 미납처리: 납부기간 내 미납자는 입주의사가 없는 것으로 간주하여 입주 취소 처리

사. 환불방법: [개관 전] 2. 24.(금) 18:00까지 [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청]에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불
[개관 후][dormt.knu.ac.kr ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 "퇴관" 신청하면 환불 규정에 따라 환불

※ 유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

3. 생활관 입주절차 안내

※ 코로나19 상황에 따라 입주절차(입주서류 등) 변경 가능. 추후 개관 안내 공고에서 최종 확인 요망

가. 입주기간: 2023. 2. 26.(일) 12:00~18:00, 2. 27.(월)~2. 28.(화) 09:00~18:00(3일간)

※ 입주대상자는 지정된 입주기간 내 반드시 입주해야 하며, 입주기간 이후 입주자는 「지연입주 신청서」를 2. 22.(수)까지 생활관 메일(housing@knu.ac.kr)로 반드시 제출하여야 함. 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내 「신청양식」란 참조

나. 입주서류 준비: 입주당일 미제출자 절대 입주불가(예외 없음)

- 입주서류 관련 자세한 내용은 「생활관 홈페이지-커뮤니티-공지사항(재정)-생활관 입주 시 제출서류 안내」에서 확인

1) 흉부 X선 결핵 검진 소견(결과)서 원본 1부(입주 예정일로부터 2개월 이내 발급본 유효)
▶ 단, 2022학년도 동계방학 신규 입주자 중 2023학년도 1학기에도 계속 거주 시 제출 필요 없음

2) 주민등록등본 원본 1부(입주 예정일로부터 2개월 이내 발급본 유효)
- 부·모의 주소지가 각각 다를 경우 각 1부와 가족관계증명서 1부 제출)
▶ 단, 모바일공학전공생, 학군사관후보생(일부 해당자에 한함)은 제출 필요 없음

3) 건강상태문진표(입주일 기준), 입주 동의서(입주일 기준)
- 관련 서식은 생활관 홈페이지(dorm.knu.ac.kr) 내「신청서식」란에서 최신판(v20231) 작성 후 입주 시 제출

4) 경북대학교 생활관 앱 설치 확인: 입주당일 원활한 입주절차 진행을 위해 사전 설치 요망
※ 생활관 앱 설치 방법: 플레이스토어(안드로이드) 또는 앱스토어(iOS)에서 '경북대학교 생활관' 검색 후 설치

5) 기타사항: 코로나19 유행 상황에 따라 추후 추가 서류 제출을 요구할 수 있으므로 반드시 차세대 통합정보시스템 내 본인 연락처 최신화 및 생활관 홈페이지 수시 확인할 것

다. 입주절차: 입주 시 마스크 착용을 권고하며, 짐 이동은 본인만 허용(생활관생 외 절대 출입불가-직계가족도 예외 없음)

※ 코로나19 유행 상황에 따라 입주절차가 변동될 수 있으며, 변동 시 생활관 홈페이지에 안내되므로 유의할 것

1) 재정생활관: 해당관 입구 입주창구에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▸ 입주동의(입주동의서) ▸ 입주서류 제출 ▸ 손혈관 등록

2) 첨성관: 지하 식당 또는 1동 2층 입주창구에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▸ 입주동의(입주동의서) ▸ 입주서류 제출 ▸ 손혈관 등록 ▸ 관실키 수령

3) 명의관: 지하 1층 관리실 입주창구에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▸ 입주동의(입주동의서) ▸ 입주서류 제출 ▸ 관실키 수령

4) 누리관: 1층 로비 입주창구에서 진행
- 건강상태 확인(건강상태문진표) ▸ 입주동의(입주동의서) ▸ 입주서류 제출 ▸ 손혈관 등록 ▸ 관실키 수령

라. 입주취소

1) 개관 전: 2023. 2. 24.(금) 18:00까지 [dormt.knu.ac.kr ▶ 입주신청]에서 "입주취소" 신청하면 전액 환불

2) 개관 후: [dormt.knu.ac.kr ▶ 관생기본정보조회-중도퇴관]에서 "퇴관" 신청하면 환불 규정에 따라 환불

※ 유의!! 학생 본인 명의의 계좌로만 환불 가능

4. 유의사항 및 기타 안내

가. 생활관생은 경북대학교 생활관 규정, 생활수칙을 반드시 확인·숙지하고 준수해야 하며, 입주 후 실시되는 생활관 오리엔테이션, 화재대피훈련(교육)에 반드시 참여해야 함(불참 시 벌점 부과)

나. 생활관 입주 후 **코로나19 관련 이슈**(코로나 19 검사, 자가격리 통보 등) 발생 시 생활관 행정실 또는 각 관 생활조교에게 **해당 사실**을 **즉시 알려야 함**

다. 관생은 거주기간 내 **개인 방역수칙{실내 마스크 착용(권고), 손씻기, 거리두기 등}**, 외박 제한(외박신청서 제출 시 예외) 등을 반드시 준수

라. 생활관에서 추가적으로 서류 제출을 요구할 경우, 생활관생(합격자 포함)은 이에 적극 협조해야 함

마. 대학원생, 학부생, 외국인생이 함께 배정될 수 있으며, **다른 생활관·관실**에 **절대 출입 엄금**

바. 입주자격 허위 기재 또는 입주 후 학적 변동(휴학, 졸업, 자퇴 등) 사유가 발생하면 즉시 자진 퇴관(퇴관 신청 필수)해야 하며, 적발 시 강제 퇴관 조치됨

사. 생활관 주요 안내가 생활관 모바일앱 또는 통합정보시스템 상 **연락처**로 발송될 수 있으므로 모바일앱을 매일 접속하고(**알림함 업데이트 확인**), 통합정보시스템 내 **신상정보(주소, 연락처 등)**를 **즉시 최신화** 요망

아. **입주택배**는 택배실 공간 부족으로 **본인이 받을 수 있도록 협조** 바람. 생활관 행정실에서는 택배 수령하지 않음

자. 코로나19 유행 상황에 따라 공용시설 이용이 제한될 수 있음. 예) 체력단련실, 독서실, PC실 등

차. 코로나19 및 기타 상황에 따라 언제든지 **개관일정의 조정(연기, 연장, 축소 등)**이나 **생활관 변경** 또는 **관실 이동이 임의로 일어날 수 있으며**, **관생은 이에 협조**해야 함

카. 코로나19 상황에 따라 일부 생활관(관실)에서 **임시격리가 진행**될 수 있으며, **코로나19 확진** 시 **생활관 내 격리 불가**

타. 기타 문의처

- 생활관 행정실(진리관): (053)950-6681~2, 첨성관 행정실: (053)950-4045, 누리관 행정실: (053)950-4047
- 첨성관·명의관 BTL운영사: (053)940-0231, 누리관 BTL운영사: (053)714-3000
- 생활관 홈페이지: http://dorm.knu.ac.kr / 생활관 메일: housing@knu.ac.kr
- 생활관 주소: 대구광역시 북구 대학로80 경북대학교 생활관 ○○관(명의관: 대구광역시 중구 동성로4길 16)
- 생활관 상담지도실 연락처(운영시간: 매일 21~24시)

성실관(A)	봉사관(D)	진리관(E)	화목관(F)	향토관(H)	첨성관(I)	명의관(J)	누리관(K)
950-4061	950-4064	950-4065	950-4066	950-4067	남940-0206 여940-0207	661-0321	남714-3606 여714-3607

경북대학교 생활관장